

DOM ZA STARIJE OSOBE MAKSIMIR
HEGEDUŠIĆEVA 20, ZAGREB

SAŽETAK

1. sjednice Stručnog vijeća Doma za starije osobe Maksimir, održane u četvrtak, 09. travnja 2026.g. s početkom u 13:00 sati u centralnom objektu na adresi Hegedušićeva 20

Nazočni: članovi Stručnog vijeća

Predsjednica otvara 1. sjednicu Stručnog vijeća u 2026. g. i utvrđuje da je prisutan potreban broj članova za odlučivanje. Konstatira da je članovima dostavljen poziv za 1. sjednicu Stručnog vijeća sa sljedećim dnevnim redom:

Dnevni red:

1. Verifikacija Zapisnika prethodne sjednice Stručnog vijeća
2. Plan edukacija za 2026. godinu
3. Plan unutarnjeg nadzora za 2026.g.
4. Godišnje izvješće Odjela za 2025.g.i Program rada za 2026.g.
5. Rezultati ankete zadovoljstva korisnika
6. Prijedlog Pravilnika o radu s volonterima
7. Razno

Predloženi dnevni red prihvaćen je jednoglasno, a točka 2. je nadopunjena s Planom zapošljavanja za 2026. g.

Za zapisničara se određuje Ana Kozjak, mag.act.soc.

Ad 1)

Nakon izlaganja, jednoglasno je prihvaćen i verificira se zapisnik s 1. sjednice Stručnog vijeća.

Ad 2)

Nakon izlaganja, točka pod brojem 2. se prihvaća i Stručno vijeće jednoglasno donosi

Zaključak

Usvaja se plan stručnog usavršavanja za 2026. g. u Domu za starije osobe Maksimir i

Zaključak

Usvaja se plan zapošljavanja za 2026. g. u Domu za starije osobe Maksimir.

Ad 3)

Nakon izlaganja, točka pod brojem 3. se prihvaća i Stručno vijeće jednoglasno donosi

Zaključak

Usvaja se plan unutarnjeg nadzora za 2026. g. u Domu za starije osobe Maksimir.

Ad 4)

Nakon izlaganja, točka pod brojem 4. se prihvaća i Stručno vijeće jednoglasno donosi

Zaključak

Usvaja se Godišnje izvješće za 2025.g. i Program rada za 2026. g. u Domu za starije osobe Maksimir.

Ad 5)

Nakon izlaganja i kraće rasprave točka pod brojem 5. se prihvaća i jednoglasno su dogovorena daljnja postupanja i zadužene osobe.

Ad 6)

Nakon izlaganja i rasprave jednoglasno je prihvaćeno da svi stručni radnici do iduće sjednice daju komentare i sugestije na prijedlog pravilnika.

Ad 7)

Pod točkom razno:

a) zatražena je preporuka Stručnog vijeća u svrhu reguliranja statusa mentora, nakon rasprave u kojoj je istaknuta visoka stručnost radnice, Stručno vijeće jednoglasno donosi

Zaključak

Izdaje se preporuka stručnoj radnici u svrhu reguliranja statusa mentora.

b) Predloženi su radnici za Tim za kvalitetu te je prijedlog upućen ravnatelju na daljnje postupanje.

c) Socijalne radnice prezentirale su članovima informacije, nova saznanja i zaključke s KOKOSS konferencije. Ovogodišnja tema bila je Digitalno doba i oblici skrbi u različitim kontekstima, a rad Doma prezentirao se kroz poster prezentaciju: (Ne)korištenje tehnologije starijih osoba u Domu za starije osobe Maksimir za potrebe koje je provedeno i istraživanje.

Sjednica je završila u 15h