

SAŽETAK

sa treće (3.) sjednice Upravnog vijeća Doma za starije osobe Maksimir, koja je održana u srijedu, **15. 7. 2026. g. u 16 : 00 sati** na adresi Hegedušićeva 20, Zagreb

Nazočni:

1. Lada Weygand – predstavnica Osnivača - predsjednica Upravnog vijeća
2. Saša Šegrt – predstavnica Osnivača
3. Katica Letinić Kravaršćan – predstavnica Osnivača
4. Božena Lončar -predstavica korisnika
5. Željka Orešić - predstavnica radnika Doma, zapisničar

Ostali nazočni: Hrvoje Šimunović – ravnatelj Doma

Ana Kozjak – voditeljica Odjela socijalnog rada

Predsjednica prilikom otvaranja 3. sjednice Upravnog vijeća utvrđuje da su na sjednici prisutni svi članovi Upravnog vijeća. Predlaže izmjene i dopune dnevnog reda u odnosu na dnevni red predviđen Pozivom. Pod točkom 4. predlaže se donošenje Odluke o uvođenju i provođenju standarda kvalitete po modelu e-qalin, a dosadašnja točka 4. Razno, postaje točka 5.

Svi članovi suglasni su sa izmjenama i dopunama dnevnog reda te je niže navedeni dnevni red sjednice prihvaćen jednoglasno.

DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika sa 2. sjednice Upravnog vijeća
2. Donošenje Pravilnika o prijmu i otpustu korisnika Doma za starije osobe Maksimir
3. Donošenje 1. Izmjene financijskog plana Doma za starije osobe Maksimir za 2026.
4. Donošenje Odluke o uvođenju i provođenju standarda kvalitete po modelu e-qalin
5. Razno

Ad/1

Točka 1. Verifikacija zapisnika sa 2. sjednice Upravnog vijeća jednoglasno je prihvaćena.

Ad/2

Nakon uvodnog izlaganja voditeljice Odjela socijalnog rada jednoglasnom Odlukom donesen je Pravilnik o prijmu i otpustu korisnika Doma za starije osobe Maksimir

Ad/3

Nakon uvodnog izlaganja voditeljice računovodstva i kraće diskusije, jednoglasnom odlukom donesene su 1. Izmjene financijskog plana Doma za starije osobe Maksimir za 2026.

Ad/4

Voditeljica Odjela socijalnog rada i ravnatelj Doma informiraju članove Upravnog vijeća o

uvođenju standarda kvalitete po modelu e-qalin u domove za starije osobe kojima je osnivač Grad Zagreb. Nakon izlaganja te provedene diskusije, jednoglasno je izglasana Odluka o uvođenju i provođenju standarda kvalitete po modelu e-qalin.

Ad/5

Ravnatelj informira članove upravnog vijeća o aktualnostima u Domu.

Sjednica je završila u 17:35 sati.