

Predmet: Poziv za dostavu ponude

UPUTA ZA IZRADU PONUDE

1. Podaci o Naručitelju:

- a) Naziv Naručitelja: Dom za starije osobe Maksimir
- b) Sjedište: ZAGREB, Hegedušićeva 20
- c) Telefon/faks: 01/2351-165 , faks 01/2351-191
- d) Matični broj: 03268799
- e) OIB: 90093318654
- f) e-mail: nabava@dom-maksimir.hr
- g) Osoba zadužena za kontakt: Tomislav Pržulj; mob. 099 2601247

2. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave: Razni materijal za sitne popravke na zgradi i opremi-domarski materijal

Evidencijski broj nabave iz Plana nabave za 2026.: EL 3-1

Vrsta i količina tražene robe određeni su troškovnicima koji je sastavni dio ovog Poziva i obuhvaća nabavu robe za potrebe Naručitelja sukcesivno tijekom cijele godine. Za predmet nabave predviđene su okvirne godišnje količine obzirom da se radi o predmetu nabave za koji Naručitelj zbog objektivnih okolnosti ne može unaprijed odrediti točnu količinu. Stvarna količina predmeta nabave na temelju ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od predviđene količine i ovisit će o potrebama Naručitelja i raspoloživim proračunskim (financijskim sredstvima). Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju ugovora ne smiju prelaziti iznos na koji je ugovor sklopljen.

3. Podaci o postupku javne nabave:

Vrsta postupka: Sukladno članku 12. i članku 15. Zakon o javnoj nabavi (NN broj 120/16, 114/22) provodi se postupak jednostavne nabave na koji se ne primjenjuje ZJN. Postupak se provodi bez javnog otvaranja, a provodi ga Stručno povjerenstvo Doma sukladno internom Pravilniku o jednostavnoj nabavi objavom na službenoj stranici Doma www.dom-maksimir.hr

Ukupna procijenjena vrijednost: 20.300,00€ bez PDV-a

Vrsta ugovora: Ugovor o javnoj nabavi robe na određeno vrijeme od jedne godine, bez mogućnosti obnavljanja.

4. Sadržaj ponude: 31. 03. 2026. do 10:00 sati

Ponudbeni list potpisan i ovjeren, troškovnik potpisan i ovjeren te ostali traženi dokazi.

5. Rok za dostavu ponude je:

Ponuda se dostavlja isključivo na elektroničku poštu nabava@dom-maksimir.hr do gore naznačenog roka.

Sve dokumente koje Dom zahtijeva u ovim Uputama ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave, a izabrani ponuditelj je u obvezi dostaviti originale na uvid ukoliko Dom to zatraži.

Otvaranje ponuda nije javno.

6. Cijena predmeta nabave:

Cijene se izražavaju u eurima. Ponuditelji su obvezni ponuditi sve stavke iz troškovnika, u protivnom ponuda će biti odbijena.

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sve troškove, posredne i neposredne osim PDV-a.

Cijena iz ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora. Sve troškove koji se pojave iznad deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

7. Kriterij za odabir ponude:

Najniža cijena uz dostavu svih traženih dokaza. Ukoliko pristignu dvije ponude sa istom cijenom, odabrat će se ponuda ponuditelja koja je stigla prva.

Rok valjanosti ponude 60 dana.

8. Mjesto izvršenja i rokovi:

Mjesto izvršenja ugovora je fco skladište Naručitelja na adresi Naručitelja, Zagreb, Hegeđušićeva 20. Rok isporuke predmetne robe svaki dan od ponedjeljka do petka u pravilu od 8 do 11 sati, a određuje ga Naručitelj pisanim zahtjevom odnosno narudžbenicom temeljem ugovora o poslovnoj suradnji.

9. Plaćanje:

Plaćanje će se vršiti na poslovni račun odabranog Ponuditelja u roku od 30 dana od dana dostave e računa.

10. Traženi dokazi uz ponudu:

- a) Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana ne stariji od tri (3) mjeseca od dana dostave ponude.
- b) Potvrdu porezne uprave ne stariju od 30 dana od dana dostave ponude
- c) Izjavu o nepromjenjivosti cijena
- d) Izjavu o prihvaćanju svih uvjeta navedenih u ovim uputama o izradi ponude.

11. Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak nabave u bilo kojem trenutku, bez ikakvih obveza ili naknada prema ponuditeljima. Protiv odluke o odabiru ili poništenju postupka nabave nije moguće izjaviti žalbu.

Svi upiti vezani za postupak šalju se u pismenom obliku na e-mail adresu: nabava@dom-maksimir.hr

Ravnatelj
Hrvoje Šimunović, mag. act. soc.

