

**DOM ZA STARIJE OSOBE MAKSIMIR
ZAGREB, HEGEDUŠIĆEVA 20**

**IZVJEŠĆE O RADU DOMA ZA STARIJE
OSOBE MAKSIMIR
ZA 2014. GODINU**

U Zagrebu, siječanj 2015. g.

UVOD

Dom za starije osobe Maksimir osnovan je 1975. godine Odlukom Skupštine Zajednice mirovinskog i invalidskog osiguranja radnika, a od 1993. godine donošenjem Zakona o ustanovama (NN br. 76/93) Dom djeluje kao javna ustanova socijalne skrbi. Od 2003. godine kroz sustav decentralizacije, prava i dužnosti osnivača prelaze u nadležnost Grada Zagreba.

I. INSTITUCIONALNA SKRB

Dom za starije osobe Maksimir čine građevinski objekti na dvije lokacije:

- Objekt u Hegedušićevoj 20
- Objekt u Aleji A. Augustinčića 1 (depandansa)

Dom pruža korisnicima usluge: stanovanja, prehrane, brige o zdravlju, njezi, higijeni prostora i rublja, stručnog socijalnog rada, psihosocijalnog rada, medijacije, organizacije slobodnog vremena kroz radno-kreativne i sportsko-rekreativne aktivnosti, kao i organizaciju brojnih kulturno-zabavnih događanja.

Korisnici su smješteni na stambenom dijelu i Odjelu za zdravstvenu skrb, njegu i rehabilitaciju u :

1. jednokrevetne sobe
2. dvokrevetne sobe
3. apartmane

KAPACITET DOMA, BROJ KORISNIKA I BROJ ZAHTJEVA ZA SMJEŠTAJ

(stanje sa 31.12.2014.)

Tablica 1.

SMJEŠTAJ	KAPACITET	BROJ KORISNIKA	BROJ ZAHTJEVA ZA SMJEŠTAJ u 2014. g.	BROJ ZAHTJEVA UKUPNO
STAMBENI DIO	208	209	592	7867
JEDINICA POJAČANE NJEGE	212	212	20	611
UKUPNO	420	421	612	8478

U 2014. godini povećan je kapacitet Odjela za zdravstvenu skrb, njegu i rehabilitaciju za 14 mjesta.

Najviše zahtjeva podnijeli su kandidati koji žele jednokrevetne sobe. I u 2014. godini nastavio se trend pada broja podnesenih zahtjeva, a u usporedbi sa 2013. godinom, podneseno je ukupno 30% manje zahtjeva.

Zahtjevi zadržani u evidenciji čine 12% od ukupnog broja zahtjeva što iznosi 1025 zahtjeva.

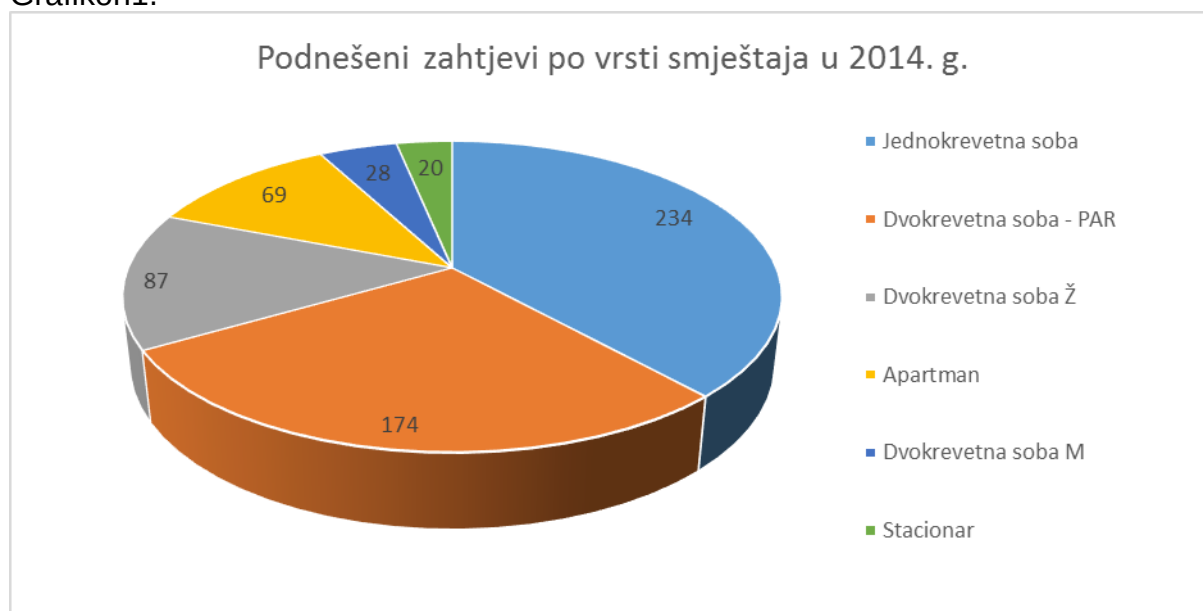
PODNESENI ZAHTJEVI PO VRSTI SMJEŠTAJA

Tablica 2.

R. br.	VRSTA SMJEŠTAJA	PODNESENO ZAHTJEVA ZA SMJEŠTAJ
1.	JEDNOKREKETNA SOBA	234
2.	DVOKREKETNA SOBA PAR	174
3.	DVOKREKETNA SOBA ŽENSKA	87
4.	APARTMAN DEPENDANSA	69
5.	DVOKREKETNA SOBA MUŠKA	28
6.	STACIONAR	20
	UKUPNO	612

Grafički navedeni podaci izgledaju sljedeće:

Grafikon1.



RAZLOZI DOLASKA U DOM KORISNIKA SMJEŠTENIH U 2014. godini

Tablica 3.

RAZLOZI DOLASKA U DOM	KORISNICI
BOLEST I NEMOĆ	35
OSAMLJENOST	14
NEPRIMJERENI UVJETI STANOVANJA	1
INVALIDNOST	0
POREMEĆENI ODNOSI U OBITELJI	0
DRUGI RAZLOZI	4
UKUPNO	54

Razlozi zbog kojih se osobe starije životne dobi odlučuju za smještaj u Dom najčešće su zdravstvene prirode. Pogoršanje zdravstvenog stanja onemogućuje osobe da samostalno brinu o osnovnim životnim potrebama i postaju ovisne o tuđoj pomoći. Slijedom navedenog, u 2014. bolest i nemoć je najčešći razlog podnošenja zahtjeva za smještaj u Dom.

DINAMIKA SMJEŠTAJA U 2014. GODINI

Tablica 4.

	HEGEDUŠIČEVA	A.AUGUSTINČIĆA	UKUPNO
SMJEŠTENI	39	15	54
UMRLI	40	1	41
ISELILI	9	4	13

Komisija za prijem i otpust korisnika u 2014. godini sastala se **7** puta i ukupno je odobrila **72** zahtjeva. Smješteno je ukupno **54** kandidata. U 2014. godini umro je **41** korisnik, dok je iselilo **13** korisnika, od čega se **9** vratilo svojim obiteljima, a **4** je preselilo u drugi Dom. Iz Depandanse je preseljeno **9** korisnika zbog pogoršanja zdravstvenog stanja korisnika i potrebe za dodatnom medicinskom pomoći i njegom na Odjel za zdravstvenu njegu, skrb i rehabilitaciju. Unutar objekta u Hegedušićevoj 20 bilo je ukupno **85** premještaja, od toga **22** iz zdravstvenih razloga (sa stambenog dijela na stacionar) **12** zbog pogoršanih međuljudskih odnosa, te **51** zbog promjene vrste smještaja.

DOBNO-SPOLNA STRUKTURA KORISNIKA

Tablica 5.

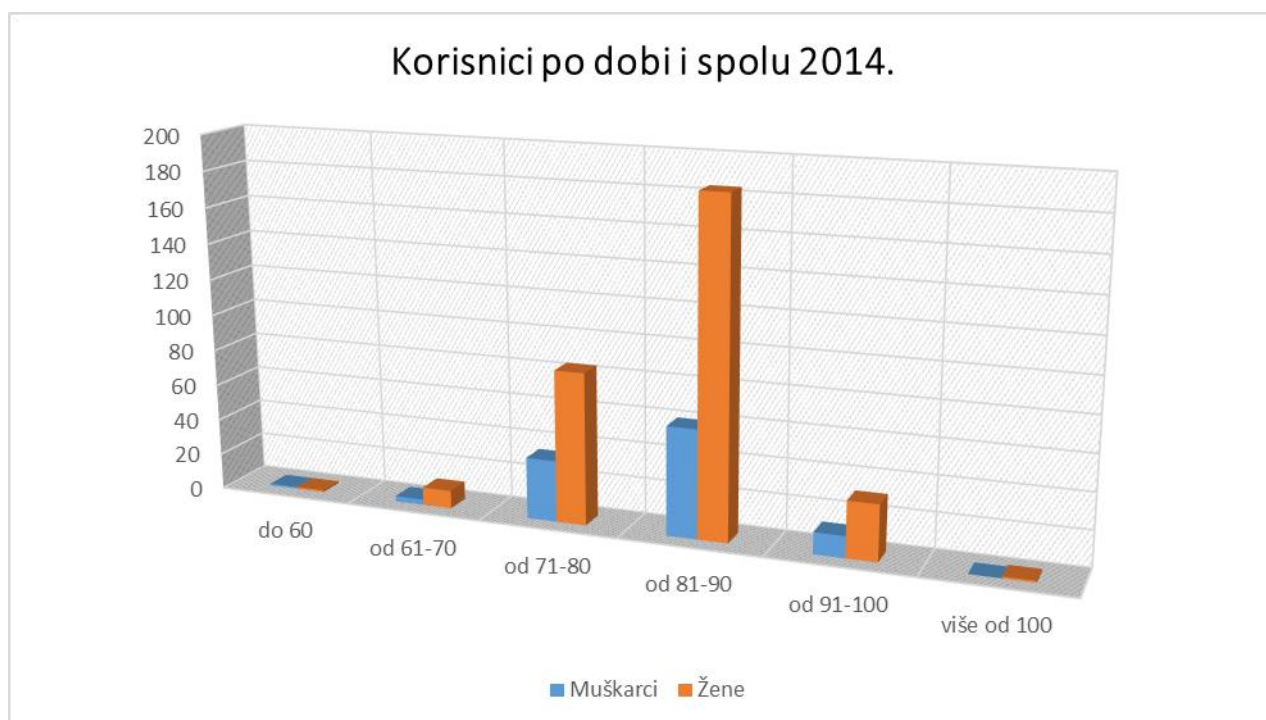
DOB	SPOL		
	M	Ž	UKUPNO
DO 60 GODINA	1	1	2
OD 61 DO 70 GODINA	3	10	13
OD 71 DO 80 GODINA	34	86	118
OD 81 DO 90 GODINA	56	185	241
OD 91 DO 100 GODINA	13	31	43
VIŠE OD 100 GODINA	0	1	1
UKUPNO	107	314	421

Najveći broj korisnika u starosnoj je dobi od 81 do 90 godina, a stariji od 80 godina sudjeluju u ukupnom broju korisnika sa 68%. Prosječna starosna dob se povećala sa 82 na **83** godine što pokazuje postepeno starenje korisnika Doma. Najstarija korisnica ima **102**, a najmlađa **53** godine dok najstariji korisnik ima **97**, a najmlađi **51** godina. Po spolnoj strukturi značajno je veća zastupljenost žena i to 75%.

U kategoriji od 85-95 godina postoji **168** korisnika.

Navedene podatke moguće je promotriti iz idućeg grafikona:

Grafikon 3.



KORISNICI PREMA POKRETLJIVOSTI

Tablica 6.

I. STUPANJ USLUGE - POKRETNI	II. STUPANJ USLUGE – TEŽE POKRETNI	III. STUPANJ USLUGE - NEPOKRETNI	IV. STUPANJ USLUGE – ALZ. DEMENCIJA I DRUGE DEMENCIJE	UKUPNO
44	98	217	62	421

Najveći broj korisnika ima poteškoća sa lokomotornim sustavom i pokretljivošću, dio njih koristi ortopedska pomagala (štap, hodalica, invalidska kolica), a **217** je potpuno ovisno o tuđoj pomoći i njezi.

BROJ SMJEŠTENIH KORISNIKA PREMA PRAVNOM TEMELJU SMJEŠTAJA I IZVORU PLAĆANJA CIJENE USLUGA (SMJEŠTAJA) U 2014.

Tablica 7.

PRAVNI TEMELJ SMJEŠTAJA	MSPM	SAMI + MSPM	DRUGI + MSPM	SAMI	SAMI+ DRUGI	DRUGI	UKUPNO
RJEŠENJE CZSS	1	40	5	31	26	0	103
UGOVOR	0	0	0	242	75	1	318
UKUPNO	1	40	5	273	101	1	421

Temeljem ugovora smješteno je **318** korisnika, dok su temeljem rješenja CZSS smještene **103** korisnika. Većina korisnika sama snosi troškove smještaja, **237**. Za **46** korisnika Ministarstvo djelomično ili u cijelosti pokriva troškove smještaja, dok druge osobe u potpunosti ili djelomičnom iznosu plaćaju za **107** osobe.

1. ODJEL SOCIJALNOG RADA

Odjel socijalnog rada:

- informira zainteresirane građane o skrbi izvan vlastite obitelji, vrši pripreme i realizira smještaje starijih osoba u Dom
- provodi individualni i grupni stručni rad s korisnicima
- posebnu pažnju pridaje radu sa obiteljima korisnika
- organizira rad volontera
- primjenjuje stručna znanja u radu sa osobama oboljelim od Alzheimerove demencije i drugih demencija
- pomaže u ostvarivanju prava iz zdravstvene, mirovinske i socijalne zaštite
- organizira u okviru Projekta GC prehranu u blagovaonici Doma i dostavu Gerontološkog centra, posudionicu ortopedskih pomagala i bolesničkih kreveta i u suradnji sa Prisutnošću SOS pomoć putem telefona, kreativne radionice, rekreativne grupe, savjetovališni rad, zdravstveno-preventivne akcije,....
- vodi propisanu evidenciju i dokumentaciju
- provodi trajnu edukaciju stručnih osoba i prati dostignuća iz područja gerontologije

U 2014. godini primljeno je 1428 stranaka, obavljeno je 1509 telefonskih poziva te odgovoreno na 62 maila.

Stručni tim sastao se ukupno **46** puta.

Redovito su rađene revizije postojećih zahtjeva korisnika, u 2014. revidirano **120** zahtjeva.

U 2014. godini održani su izbori za Predsjednika države, Europski parlament i Referendum. Korisnicima je omogućeno glasovanje kako u prostoru Doma, tako i na Odjelu za zdravstvenu skrb, njegu i rehabilitaciju. Osobe s invaliditetom glasovale su uz prisustvo svojih asistenata.

Redovito su rađene promjene boravišta za sve korisnike Doma putem aplikacije MUP-a.

Tijekom godine prisustvovali smo na sljedećim tribinama, edukacijama i kongresima:

- Prezentacija socijalne slike grada Zagreba
- U potrazi za profesionalnim integritetom
- Aktualna problematika socijalnih radnika
- Zdravstvena i socijalna problematika Alzheimerove bolesti
- Hrvatski kongres o Alzheimerovoj bolesti
- Siromaštvo djece

Interne edukacije:

- Sudjelovanje na protupožarnoj vježbi
- Hitna pomoć
- Hospitalne infekcije
- Komunikacija u radnom okruženju
- Supervizija
- Korištenje sustava DOGMA
- Rad sa korisnicima socijalnog prostora
- Standardi kvalitete

Individualni rad s korisnikom važan je dio stručnog socijalnog rada a podrazumijeva i pripremu za dolazak u Dom, obzirom da je za većinu korisnika dolazak u Dom velika promjena. Pri dolasku u Dom izrađuje se individualni plan promjena u dogovoru s korisnikom u skladu sa njegovim psihofizičkim mogućnostima i nastoji ga se uključiti

u aktivnosti i život Doma. Kontinuirano mu se pomaže oko uspostavljanja veza i jačanja osobne socijalne mreže. Osim sa korisnikom, individualni rad se provodi i sa njegovom obitelji koja također igra važnu ulogu u prilagodbi na život u ustanovi. Ona je potpora, pomoć i oslonac kada je to najpotrebnije, te je iz tog razloga vrlo važno ostvariti pozitivan i uspješan odnos i suradnju s obitelji.

Individualnim radom obuhvaćeni su svi korisnici Doma, dok se intenzivnije radilo sa prosječno **30** korisnika mjesečno.

Korisniku se pomaže oko ostvarivanja prava iz zdravstvene, mirovinske i socijalne zaštite te je tako u 2014. godini za **112** korisnika regulirano dopunsko zdravstveno osiguranje, za njih **6** ishođena su rješenja o tjelesnom oštećenju, te su izdavane potvrde za reguliranje inozemne mirovine i potvrde o odjavi RTV pretplate.

SOCIJALNI PROSTOR

Od rujna 2013. godine na Odjelu za zdravstvenu skrb, njegu i rehabilitaciju organiziran je novi vid skrbi o dementnim korisnicima - socijalni prostor, gdje borave korisnici oboljeli od Alzheimerove bolesti i drugih demencija. Kapacitet prostora činilo je 12 osoba smještenih u 6 soba, a u 2014. godini ovakvim vidom rada obuhvaćeno je **20** osoba.

Korisnici borave u malim grupama povezanim zajedničkim dnevnim prostorom, koji poprima model života u obitelji. Osnovna pretpostavka ovog modela je individualni pristup svakom korisniku, uvažavajući njegove navike i potrebe sa što manje odstupanja od modela obiteljskog života. Cjelodnevnu skrb o korisnicima vodi gerontodomaćica koristeći metode integrativne validacije, bazalne stimulacije i biografske metode i na temelju njih organizira dnevni ritam zajednice. Aktivnosti se planiraju za svaki mjesec po satima održavanja, a korisnicima se nude:

- društvene igre („Čovječe, ne ljuti se“, bingo),
- zabavne i kreativne igre prilagođene njihovom psihofizičkom stanju (košarka, kuglanje, igre s loptom)
- rekreativne aktivnosti (ballooning, vježbe s štapom, seniorski ples, vježbe sa fizioterapeutom)
- terapijske aktivnosti (glazboterapija, dosjećanje, vježbe grafomotorike, art terapija, terapija hortikulturom, prakticiranje duhovnih potreba, relaksacija)
- kulinarske aktivnosti (kuhanje jednostavnijih jela uz pomoć gerontodomaćice)
- UNICEF radionica (izrada platnenih lutki)
- posjete i druženje s korisnicima Doma
- kulturno-zabavne aktivnosti

U 2014. u radu socijalnog prostora sudjelovalo je ukupno **57** osoba. Dosadašnji rad je pokazao da su korisnici zadovoljniji, samostalniji u hranjenju i održavanju vlastite higijene, uočen je napredak motoričkih vještina te se u izražavanju koriste s većim fondom riječi. Povećana je dinamika međusobne komunikacije i međusobnog uvažavanja, čime je smanjen sindrom osamljenosti i neprihvaćenosti te povećan prag tolerancije.

AKTIVNI KUTAK

Temeljem postignutih rezultata u radu s dementnim osobama u socijalnom prostoru, stručni socijalni rad doma je proširen na još jednu aktivnost. Od ožujka 2014. započet je nov način rada na Odjelu za zdravstvenu skrb, pomoć i rehabilitaciju pod nazivom **Aktivni kutak**. Ideja je da se svakodnevno radi sa dementnim i teže pokretnim korisnicima, te se uz glazbu, kreativno izražavanje, vježbe grafomotorike, ples, vježbu, biblioterapiju, igre pamćenja i sportske aktivnosti radi na očuvanju mentalnih i motoričkih sposobnosti korisnika.

UNAPRIJEĐENJE KVALITETE ŽIVOTA DUGOTRAJNO LEŽEĆIH KORISNIKA

Od studenog 2014. intenzivno se radi na unaprijeđenju kvalitete života dugotrajno ležećih korisnika gdje je za 79 korisnika organiziran intenzivan individualni i grupni rad. Svrha navedenog tretmana je:

- humaniji i kvalitetniji život
- poticanje i održavanje komunikacijskih i socijalnih vještina
- razvoj empatije i poticanje volontiranja kod korisnika i članova PGC Maksimir
- razvoj novih metoda rada s najtežom kategorijom korisnika
- planiranje edukacije radnika o radu s navedenom populacijom

U radu sa dugotrajno ležećim korisnicima dogovorene su iduće smjernice:

- **Individualni pristup i biografska metoda** glavni su vodič kod upoznavanja dodijeljenih korisnika
- Izrada **individualnog plana rada** za svakog korisnika **na dnevnoj bazi** u osobnom aranžmanu ili dogovorenoj, organiziranoj i nadziranoj aktivnosti drugih suradnika ili/i volontera (individualne i grupne aktivnosti)
- Potrebno je prihvatiti nesuradnost korisnika na početku radnog angažmana, te ih motivirati za suradnju
- Kod vremenskog planiranja aktivnosti bitan je timski rad i suradnja svih Odjela

1.1. AKTIVNOSTI I DOGAĐANJA U DOMU U 2014. GODINI

Grupni rad obuhvaća niz aktivnosti kojima se korisniku pomaže kroz grupnu dinamiku i koheziju da se što bolje socijalizira u ustanovi i poveže sa ostalim korisnicima u Domu.

Cilj grupnog rada je održati intelektualne, socijalne, emotivne i fizičke snage korisnika. Sudjelovanjem u grupnom radu korisnici često znaju otkriti skrivene potencijale i kreativne sposobnosti, za koje prije nisu imali vremena ili nisu znali da postoje.

AKTIVNOSTI I BROJ ČLANOVA PO GRUPAMA

Tablica 8.

R.br.	IME GRUPE	PROSJEČAN BROJ ČLANOVA	Broj aktivnosti
PLESNO-REKREATIVNE GRUPE			
1.	Seniorski ples	8	26
2.	Seniorski ples 3. kat	8	10
3.	Seniorski ples 4. kat	8	10
4.	Maksimirske mažoretkinje	17	50
5.	Folklor	12	30
SPORTSKO-REKREATIVNE GRUPE			
6.	Jutarnja gimnastika	15	208
7.	Golf	12	41
8.	Pikado	7	42
9.	Viseća kuglana	15	12
10.	Vježbe 3.kat	18	208
11.	Balooning 3. kat	15	109
GLAZBENE GRUPE			
12.	Glazbena slušaonica 2. kat	10	38
13.	Glazbena slušaonica 3. kat	10	25
14.	Klapa Prijatelji	15	50
RADNO-KREATIVNE GRUPE			
15.	Kreativna radionica	40	55
16.	Pčelarsko-biološka radionica	25	208
17.	Slikanje	8	10
18.	Zlatovez	6	33
19.	Novinarska grupa	6	15
20.	Komisija za jelovnik	9	50
PSIHO-SOCIJALNE, TERAPIJSKE I DRUŠTVENE GRUPE			
21.	Društvene igre (Šah, Bela)	40	208
22.	Početna kartaška grupa	12	11
23.	Društvene igre 3. kat	15	98
24.	Društvene igre 4. kat	6	32
25.	Memo grupa 3. kat	8	17
26.	Grupa za opuštanje	11	147
27.	Grupa za druženje 3. kat	12	28
28.	Grupa za druženje 4. kat	15	48
29.	Grupa za druženje 5. kat	12	12
30.	Memo grupa	6	18
31.	Grupa za slijepe i slabovidne	10	36
32.	Grupa za osobni rast i razvoj	8	42
33.	Biblioterapija	6	20
34.	Grupa za duhovnu potporu	14	29
35.	Evaluacija voditelja	6	4
36.	Grupa novih korisnika	41	12
37.	Grupa za kvalitetu života	60	33
38.	Grupa za dežurstvo u galeriji	16	208
39.	Vijeće korisnika	7	33
40.	Grupa za čitanje tiska	4	208
41.	Katni sastanak	20	33

KULTURNO-UMJETNIČKA DOGAĐANJA, AKCIJE I MANIFESTACIJE U 2014.
GODINI

Tablica 9.

NAZIV	BROJ DOGAĐANJA	BROJ KORISNIKA PO DOGAĐANJU
IZLOŽBE	12	50
GLAZBENO-POETSKO POPODNE	13	60
KONCERTI	18	60
PREDSTAVE	6	50
FILMSKO POPODNE	4	10
TOMBOLA	17	30
DUHOVNE AKTIVNOSTI	2	60
MANIFESTACIJE	13	400

U protekloj godini održane su izložbe slika eminentnih akademskih i drugih umjetnika, održane poetske i plesne večeri, glumačka popodnevna i drugo.

Od koncerata ugostili smo i održali glazbena popodnevna uz: KUD Sesvete, KUD Nikola Tesla, KUD Matija Gubec, KUD Valentinovo, KUD Žumberčani, KUD Remete, Nenin pušlek, Puce Zagrebečke, učenike Glazbene škole Pavla Markovca, studente glazbene akademije, solo pjevačice, Orkestar policijske akademije, HGGD „Sloga“, AZBSI Palma, Koral D i drugi. Koncerti su održavani kako na stambenom, tako i na stacionarnom dijelu Doma kako bi se obogatio kulturno-zabavni život svih korisnika.

U 2014. povećao se broj kulturno-umjetničkih događanja u Domu.

Priredbu su nam pripremili učenici OŠ A.G.Matoš, Dobriša Cesarić, Vladimir Nazor, dječji vrtić Čigra i Maksimir, te su nas posjetili učenici privatne gimnazije Futura.

U goste smo išli na natjecanje solo pjevača u Dom Dubrava, Dom Peščenica pozvao nas je na natjecanje u Beli, Na „Danima scenske igre“ predstavljala nas je dramska skupina Entuzijasti, Dom Sv. Josip organizirao je Kreativnu korizmu. Sudjelovali smo izradom adventskog vjenčića u Domu Trešnjevka gdje smo osvojili i prvo mjesto, na Domijadi keramike i natjecanju u poeziji u Domu Centar, zamaskirali smo se za ples pod maskama u Domu sv. Franjo. Bili smo i na obilježavanju svjetskog dana plesa, te na izletu korisnika stambenog i stacionarnog dijela u Mariju Bistricu u suradnji sa udrugom Job.

U okviru **duhovne djelatnosti** svake subote održavaju se svete mise, povodom Uskrsa vrši se posvećenje vode i hrane, a u vrijeme Božića vrši se blagoslov Doma i korisnika. Održana je duhovna tribina pod vodstvom župnika Crkve Kraljice Svete Krunice a održani su i koncerti duhovne glazbe uz prigodan program.

08.08. proslavili smo **Sv. Dominika**, zaštitnika domske kapelice i na svečanom „proštenju“ na sunčanoj terasi prisustvovalo je **110** korisnika.

U veljači je prvi puta održan **tjedan japanske kulture** u sklopu kojeg su u Domu, depandansi Doma i PGC-u Maksimir održane tematske radionice, predavanja i glazbeno-poetska popodnevna. Tako smo imali radionicu origamija, učenici 2. gimnazije su nam demonstrirali japansko pismo, a održano je i glazbeno-poetsko popodne sa haiku poezijom V. Devidea.

Valentinovo smo obilježili uz orkestar mandolina HGGD i pisanje ljubavnih poruka, a nazočilo je **70** korisnika.

Obilježavanje **Fašnika** i „Bala pod maskama“ okupilo je brojne korisnike i goste te je tako sudjelovalo **210** korisnika.

Dan Doma i Dan obitelji obilježili smo obiteljskim party-em 15.05.2014. i druženjem korisnika i članova njihovih obitelji. Biran je najrecepconer, održano je veselo natjecanje zaposlenika Doma i članova obitelji te je odabran najbolji

međugeneracijski plesni par. Izrađena je i instalacija obiteljskog stabla na kojem su korisnici postavljali svoje obiteljske fotografije. Sudjelovalo je oko **300** osoba.

Tradicionalna „**Roštiljada**“ održana je 18.7. na Bundeku na kojoj je sudjelovalo **70** korisnika Doma. Specifičnost ovogodišnje Roštiljade je prijevoz oldtimer vozilima Udruge VW Buba koji je besplatno preveo korisnike Doma u svojim vozilima do ŠRC Bundek, gdje su se uz glazbu volonteri Udruge družili, vježbali i zabavljali na otvorenom zajedno s korisnicima.

11. Maksimirske jeseni zbog vremenskih prilika preseljene su u prostor Doma gdje smo se uz prigodan program veselili s **600** osoba starije životne dobi iz cijele Hrvatske.

Međunarodni dan starijih osoba obilježili smo 01.10.2014. godine na Zrinjevcu gdje je domski štand pod temom „Bakini kolači“ osvojio prvu nagradu.

Martinje je obilježeno uz prigodan nastup Puca Zagrebečkih i korisnika Doma koji su izveli prigodan skeč. Bilo je prisutno 100 korisnika.

Jesenska svečanost obilježena je kroz Maksimirski bal kravata 28.10.2014. uz modnu reviju i biranje najmaštovitije kravate od strane stručnog žirija. Manifestaciji je prisustvovalo 200 korisnika.

Obilježavanje **Adventa i Božićnih blagdana** proteklo je u svečanom raspoloženju, a održan je i svečani **Božićni domjenak** ravnateljice na koji se odazvalo 200 korisnika Doma.

Novu 2014. godinu dočekalo je 80 korisnika Doma i PGC-a Maksimir uz živu glazbu.

1.2. VOLONTERI

I ove godine nastavljena je suradnja sa Volonterskim centrom Zagreb.

Volonteri se prijavljuju i putem drugih izvora: samostalno, preko fakulteta, prijatelja, kvartovskih mreža, udruga itd. Uključeni su uglavnom u sljedeće aktivnosti:

- Individualno druženje sa korisnikom Doma (pratnja u bolnicu, nabava lijekova, odlazak u trgovinu i dr.)
- Šetnje korisnika stacionara
- Kreativne radionice
- Pomoć kod organizacija akcija i manifestacija (Maksimirske jeseni, Roštiljada na Bundeku, Dan Doma i dr.)

Volonteri su većinom studenti i umirovljenici, ali ima i nekoliko nezaposlenih, te nekoliko osoba u radnom odnosu. U 2014. godini ukupno smo aktivno surađivali s **39** volontera od čega je **14** novih uključeno tokom 2014. godine.

Tablica 10.

AKTIVNOSTI	BROJ VOLONTERA	BROJ KORISNIKA
INDIVIDUALNO DRUŽENJE	13	13
RADIONICE	14	40
ŠETNJE	9	30
AKCIJE I MANIFESTACIJE	3	50

Naši volonteri velikim su dijelom zaslužni za bogaćenje života i unapređenje kvalitete usluga korisnicima Doma. Rad volontera prati se kroz evidenciju, evaluacije i sastanke. Volontere nastojimo nagraditi za njihov trud i dobru volju simboličnim znacima pažnje poput unikatnih radova nastalih u kreativnoj radionici i zahvalnicama. Suradnja **15. Gimnazije** i Doma već prelazi u tradiciju pa smo tako i ove godine uključili nove učenike u naše grupe i aktivnosti. Trenutno je uključeno **5** učenika koji volontiraju u memo-grupi, grupi za šah, kreativnoj radionici te individualnim

druženjima. Posebno smo ponosni na vid korporativnog volontiranja kroz koji se ove godine uključila jedna udruga i jedno poduzeće sa ukupno **28** volontera.

Tablica 11.

IME PODUZEĆA	AKCIJA	BROJ DJELATNIKA
ATLANTIC GRUPA	BOJANJE POŽARNOG STUBIŠTA OD PODRUMA DO V.KATA	17
HP VOLONTERI	BOJANJE RUKOHVATA	6
HRVATSKA VOLONTIRA	ŠETNJE KORISNIKA STACIONARA	5
UKUPNO		28

U suradnji sa CZSS Maksimir u 2014. godini **2** maloljetnika odradila su mjeru humanitarnog rada u Domu Maksimir. Temeljem suradnje sa Ministarstvom pravosuđa **7** osoba odradilo je mjeru rada za opće dobro.

1.3. RECEPCIJA

Recepcija Doma je, uz redovne poslove, educirana za davanje informacija građanima o smještaju u Dom, prima ispunjene zahtjeve za smještaj i upućuje građane i korisnike nadležnim odjelima Doma.

1.4. SPREMAČICE

Spremačice su se, uz redovne poslove, uključile u pripreme svih domskih akcija i manifestacija.

1.2. OBJEKT U ALEJI A. AUGUSTINČIĆA 1 (DEPANDANSA)



Depandansa je objekt Doma za starije osobe Maksimir u A. A. Augustinčića 1. U depandansi je smješteno 87 korisnika i to 38 u jednokrevetnim sobama, te 49 u jednokrevetnim apartmanima.



Od ukupnog broja (87) korisnika depandanse 66 je žena i 21 muškarac prosječne dobi od 82 godine.

PROSJEČNA STAROSNA DOB KORISNIKA PO SPOLU		
muškarci	žene	ukupno
82,2	81,8	82

Cijenu smještaja korisnici uglavnom plaćaju sami (55 korisnika) ili uz pomoć obveznika plaćanja (26 korisnika).

REDOVITI KORISNICI DEPENDANSE PREMA NAČINU PLAĆANJA CIJENE USLUGE				
Sami plaćaju cijenu u cijelosti	Djelomično sami + MSPM	Plaća MSPM	Korisnici obveznici plaćanja	Ukupno
55	6	0	26	87

KORISNICI PREMA STAROSNOJ DOBI

DOB	SPOL		UKUPNO
	M	Ž	
66-70	0	1	1
71- 80	10	26	36
81- 90	9	37	46
91 i više	2	2	4
UKUPNO	21	66	87

Iz ustanove je u 2014.g. iselilo 5 korisnika, a 9 ih je zbog pogoršanog zdravstvenog stanja trajno izmješteno na Odjel pojačane skrbi, njege i rehabilitacije u objekt u Hegedušićevoj. U depandansu je u 2014.g. uselilo 15 novih korisnika.

Korisnicima su svakodnevno na raspolaganju mnogobrojne aktivnosti i sadržaji.

R.br.	IME GRUPE	PROSJEČAN BROJ ČLANOVA	Broj aktivnosti
PLESNO-REKREATIVNE GRUPE			
42.	Seniorski ples	15	1xtjedno
43.	Seniorski ples za teže pokretne	12	1xtjedno
SPORTSKO-REKREATIVNE GRUPE			
44.	Jutarnja gimnastika	15	svaki dan
45.	Maksimirski šetači	7	svaki dan
46.	Pikado	10	1xtjedno
47.	Viseća kuglana	8	1xtjedno
48.	Boćanje – ženska ekipa	6	2xtjedno
49.	Balooning 3. kat	12	3xtjedno
GLAZBENE GRUPE			
50.	VIS DDM	13	1xtjedno
51.	Domski pjesnici	2	prigodno
52.	Glazbeno-poetsko popodne	38	1xmjesečno
RADNO-KREATIVNE GRUPE			
53.	Kreativna radionica	12	1xtjedno
54.	Grupa za brigu o okolišu i cvijeću	7	po potrebi
55.	Frizerski kutak	12	1xtjedno
56.	Komisija za jelovnik	5	1xtjedno
PSIHO-SOCIJALNE, TERAPIJSKE I DRUŠTVENE GRUPE			
57.	Knjižnica	18	1xtjedno
58.	Čitaonica	26	svaki dan
59.	Tjedni barometar	34	1xtjedno
60.	Grupa novih korisnika	15	1xtjedno
61.	Memo grupa	12	1xtjedno
62.	Grupa za opuštanje	15	2xtjedno
63.	Dramska grupa	8	2xtjedno
64.	Čajanka	16	1xtjedno
65.	Proslava rođendana	15	1xmjesečno
66.	Tombola	27	1xmjesečno
67.	Vježbe grafomotorike	7	1xtjedno
68.	Mjerenje tlaka	44	1xtjedno
69.	Savjetovalište psihologa	87	2xtjedno
70.	Savjetovalište fonetičara	57	2xtjedno
71.	Zdravstvena predavanja	32	1xmjesečno
72.	Putopisna predavanja	18	1xmjesečno

Foto kutak depandanse



1.3. IZVANINSTITUCIONALNA SKRB

1.3.1. PROGRAMI POMOĆI I NJEGE U KUĆI

R. br.	VRSTA PROGRAMA	UKUPAN BROJ KORISNIKA
1.	ORGANIZIRANA PREHRANA	186
2.	POSUDIONICA ORTOPED. POMAGALA	34

1.) Organizirana prehrana

Starijim građanima s područja Gradske četvrti Maksimir omogućena je prehrana na tri načina: dostava obroka u kuću, konzumiranje obroka u blagovaoni Centra ili samostalno odnošenje kući gotovog obroka.

Tijekom 2014. godine organiziranu prehranu je koristilo 187 korisnika (59 korisnika koji obrok konzumiraju u blagovaoni ili samostalno odnose kući i 127 korisnika kojima se obrok dostavlja u kuću). Broj ukupno pripremljenih obroka u 2014. je 47 497.

U 2014. godini u odnosu na 2013. godinu broj korisnika kojima prehranu financira Ministarstvo socijalne politike i mladih putem rješenja nadležnog centra za socijalnu skrb porastao je za 100 %, što je odraz socijalno – ekonomskog stanja u državi. Također za 42 % je porastao broj korisnika koji uslugu prehrane ostvaruju rješenjem Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom, te je njih u 2014. godini bilo 27.

Redovito se obilaze korisnici prehrane u svrhu praćenja njihovih zdravstvenih i socijalnih potreba i poduzimanja adekvatnih socijalno-zaštitnih mjera. Isto tako surađuje sa domovima zdravlja, patronažnim sestrama, INGOP-om i Dobrim domom, članovima obitelji korisnika, kao i užom i širom socijalnom sredinom korisnika. Korisnike se redovito motivira na uključivanje u aktivnosti Projekta Gerontološkog centra Maksimir.

R. br.	TERENSKI IZVIDI	UKUPAN BROJ KORISNIKA
1.	NOVI ZAHTJEVI	46
2.	REVIZIJA	125

2.) Posudionica

U 2014.godini predano je 34 zahtjeva za posudbu ortopedskih pomagala. Najčešći razlozi potrebe najma su trauma lokomotornog sustava, nepokretnost ili teška pokretnost radi visoke životne dobi, ili terminalni stadiji neke bolesti, gdje je u uvjetima kućne njege potrebno pomagalo.

PREGLED POSUĐENIH ORTOPEDSKIH POMAGALA

Invalidska kolica	Hodalica	Bolnički krevet električni	Bolnički krevet mehanički	Štaka	Noćni ormarić	Toaletna kolica	Stolac za kupanje
5	8	6	1	3	3	7	1

1.3.2. RADNO-KREATIVNI I KULTURNO-ZABAVNI PROGRAMI

R. br.	VRSTA PROGRAMA	PROSJEČAN BROJ KORISNIKA	UČESTALOST AKTIVNOSTI TJEDNO U SATIMA	MJESTO ODRŽAVANJA AKTIVNOSTI
1.	DRUŠTVENE IGRE (šah, bela)	21	12 h	Gerontološki centar, MO Ružmarinka
2.	DUHOVNA I MOLITVENA ZAJEDNICA	6	1 h	Gerontološki centar
3.	MAKSIMIRSKE LASTE	21	1,5 h	Gerontološki centar
4.	GLAZBENE VEČERI	57	2 h	Gerontološki centar
5.	FILMSKE VEČERI (Mostovi okruga Madison, Notebook,..)	22	3 h	Gerontološki centar
6.	PLESNE VEČERI	51	2 h	Gerontološki centar ljeti na terasi Doma
7.	ŽENSKA KLAPA	7	1 h	Dom Maksimir
8.	KOZMETIČKI KUTAK (ukupno tretmana)	55	3 h	Gerontološki centar
9.	FRIZERSKI KUTAK (ukupno tretmana)	248	4 h	Gerontološki centar
10.	FOLKLOR	8	1 h	Gerontološki centar
11.	ZBOR MAKSIMIR	24	1 h	Dom Maksimir
12.	TEČAJ ENGLESKOG JEZIKA (3 grupe)	36	3 h	Gerontološki centar
13.	TEČAJ TALIJANSKOG JEZIKA	35	1 h	Gerontološki centar
14.	TEČAJ NJEMAČKOG JEZIKA (2 grupe)	11	2 h	Gerontološki centar
15.	TEČAJ TURSKOG JEZIKA	6	2 h	Gerontološki centar
16.	TEČAJ INFORMATIKE (2 grupe) – održao se 5 puta u godini	6	2 h	MO Ružmarinka
17.	GRUPA ZA DRUŽENJE	6	1 h	Gerontološki centar
18.	GRUPA VRTLARICA	4	1 h	Gerontološki centar
19.	TEHNIČKA POMOĆ VOLONTERA	5	4 h	Gerontološki centar
20.	POSJETI MUZEJIMA, KAZALIŠTIMA (mjesečno)	137	/	/
21.	PLANINARSKA PREDAVANJA	45	1 h x mjesečno	Dom Maksimir
22.	RADIONICA ŽONGLIRANJA	12	4 h x 1 god.	Gerontološki centar
23.	POSJET ZOO VRTU	50	2 h x 1 god.	ZOO

S obzirom na velik broj radno-kreativnih i kulturno-zabavnih aktivnosti Projekta Gerontološkog centra Maksimir, u nastavku ćemo opisati samo pojedine.

Maksimirske laste - grupa modernih plesova i koreografija - održava se jednom tjedno. Ističu se mnogobrojnim nastupima i dobivenim priznanjima za svoj rad.

Glazbene večeri - održavaju se svake srijede u prostoru Gerontološkog centra, karakteriziraju ih nastupi širokog spektra izvođača, pjesnika, glazbenika, KUD-ova, zborova, književnika, kazališnih skupina, vokalno-instrumentalnih sastava, tamburaša. Organizacija glazbenih večeri podrazumijeva stalni kontakt sa korisnicima i članovima radi istraživanja njihovih želja i preferencija, kao i pronalazak adekvatnih glazbenika i umjetnika. Glazbene večeri su veoma popularne i okupljaju velik broj stalnih posjetioaca.

Kozmetički i frizerski kutak - kozmetički vodi najstarija volonterka Gerontološkog centra, koja je unatoč dobi, vrlo vrijedna i aktivna, te osim pružanja kozmetičkih tretmana, vrlo aktivno sudjeluje i u kreativnim radionicama. Interes za frizerski kutak konstantno raste, s obzirom na znatni rast interesa za ovu aktivnost, potrebno je uključivati korisnike slabijeg imovinskog statusa.

Tečajevi jezika – u 2014. godini u Gerontološkom centru članovi i korisnici imali su prilike učiti čak 4 jezika (engleski, njemački, talijanski i turski jezik). Engleski jezik provodi se kroz čak 3 stupnja, te je očekivano najveći interes korisnika za njega. Njemački jezik provodi se kroz 2 grupe, početnu i naprednu, a talijanski i turski u jednoj početnoj grupi.

Tečaj informatike - održao se 5 puta u 2014. godini u Mjesnoj samoupravi Ružmarinka. Rad se provodi na 7 prijenosnih računala (laptopa). Program obuhvaća korištenje Interneta. Edukaciju je prošlo do sada 342 korisnika, a u 2014.godini 30 korisnika.

Grupa za druženje – novo osnovana grupa u kojoj se uče socijalne i komunikacijske vještine, članovi se druže i pružaju podršku jedni drugima. Istaknuta je iznimna kohezija članova.

Radionica žongliranja – Veselu radionicu s puno smijeha je proveo vanjski suradnik. Aktivnost je okupila veliki broj naših korisnika i članova koji su prvu sunčanu subotu u proljeće proveli na svježem zraku zanimljivom i drugačijom rekreacijom. Također smo i posjetili socijalni prostor u Domu, te im subotu razveselili cirkuskim točkama.

Posjet ZOO vrtu - dvije grupe po 25 osoba imale su organiziran besplatan posjet ZOO vrtu na koje su mogli povesti i svoje unuke.

Kreativne radionice

R. br.	RADIONICE	PROSJEČAN BROJ POLAZNIKA	MJESTO ODRŽAVANJA AKTIVNOSTI
24.	Mozaik radionica	5	Gerontološki centar

25.	Radionica likovnog stvaralaštva	19	Gerontološki centar
26.	Tečaj štrikanja	5	Gerontološki centar
27.	Radionica izrade nakita	15	MO E. Kvaternik
28.	Kreativna radionica lutki mažoretkinja te predmeta od tijesta	7	MO Dotrščina
29.	Izrada lutki u suradnji sa UNICEF-om	5	Gerontološki centar
30.	Krojačka radionica (ukupno popravaka)	31	Gerontološki centar
31.	Amadeine rukotvorine	15	Gerontološki centar
32.	Prigodne kreativne radionice	18	Gerontološki centar, MO Dotrščina i E. Kvaternik
33.	Kreativne radionice s gostima umjetnicima	23	Gerontološki centar, MO Dotrščina i E. Kvaternik

Kreativne radionice Gerontološkog centra Maksimir iznimno su aktivne već dugi niz godina. Radionice većinom vode volonteri, uz pomoć vanjskih suradnika koji se samostalno angažiraju oko uvođenja novih tehnika rada, ali i novih kreativnih ideja. Na proljeće je bila organizirana izložba radova likovne i mozaik radionice uz bogat kulturno-zabavni program, te je bila iznimno posjećena. Izrađuju se razni predmeti, ukrasi i dekoracije, rukotvorine od vune i konca za svakodnevnu uporabu, nakit, lutke mažoretkinje, kao i lutke za poklon potrebitoj djeci UNICEF-a. Posebnu pažnja posvećuje se korištenju reciklažnih materijala u kreativne svrhe.

Prigodne kreativne radionice – za Valentinovo, Fašnik, Uskrs, Božić, te ostala prigodna događanja organiziraju se prigodne kreativne radionice, izrađuju se čestitke, dekoracije, kostimi, ukrašava prostor, te prezentira rad ostalim članovima Gerontološkog centra. Primjer jedne takve radionice je „Social Erasmus“ na kojoj su nas posjetili studenti na razmjeni iz cijelog svijeta, te su zajedno s našim korisnicima izrađivali adventske vjenčiće.

Kreativne radionice s gostima umjetnicima – Cilj ovih radionica je upoznavanje novih tehnika rada. Uče se tehnike : decupage, shabby chic, izrada cvjetova od krep papira, starih kišobrana, sakure, reciklaže i restauracije, one stroke painting,... Sve radionice su tematski vezane uz nadolazeće manifestacije i blagdane. Održavaju se 1 puta mjesečno po 2 sata. Ove godine imali smo prilike ugostiti i specijalicu aromaterapije koja nas je podučila kako napraviti gel protiv bolova.

Članovi kreativnih radionica aktivno su sudjelovali na:

- Obilježavanju tjedna ljubavi i Japana u Domu i Gerontološkom centru Maksimir;
- Kreativna korizma u Domu Sv. Josip;
- Izložba kreativnih radova povodom Uskrsa u Domu Maksimir;
- Izložba slika i nakita u Gerontološkom centru Maksimir;
- Superpenziću 21.5.2014.;
- Maksimirskim jesenima 10.9.2014.;
- Gero tulumu – Park Zrinjevac, 01.10.2014.;
- Domijadi keramike u Domu Centar, 20.11.2014.;
- „Uradi sam pod trešnjevačkim kišobranom“, 28.11.2014., Dom Trešnjevka;
- Izložbi adventskih vjenčića 24.-28.11.;

- Izložba božićnih kreativnih radova u Domu Maksimir.

1.3.3. SPORTSKO REKREATIVNI I PREVENTIVNI PROGRAMI

R. br.	VRSTA PROGRAMA	BROJ GRUPA	PROSJEČAN BROJ KORISNIKA	UČESTALOST AKTIVNOSTI TJEDNO U SATIMA	MJESTO ODRŽAVANJA AKTIVNOSTI
1.	GERO GRUPA ZA PROBLEME KRALJEŽNICE	3	24	5	Depandansa doma Maksimir i Župa Bezgrešnog srca Marijnog
2.	GERO GRUPA ZA PROBLEME OSTEOPOROZE I INKONTINENCIJE	3	24	8	Depandansa doma Maksimir, MO E. Kvaternik i Bukovac
3.	CARDIOWALKING	1	12	2	Park Maksimir
4.	REKREATIVNE GRUPE	9	20	2	Depandansa doma Maksimir, MO Kozjak, Ružmarinka, Maksimir i Remete
5.	HODANJE SA ŠTAPOVIMA - ŠKOLA	1	8	2	Park Maksimir
6.	HODANJE SA ŠTAPOVIMA - TRENING	1	16	2	Park Maksimir
7.	BICIKLIZAM I TRICIKLIZAM	1	4	2	Park Maksimir
8.	BOĆANJE – MUŠKI	2	8	12	ŠRC Ravnice
9.	TRBUŠNI PLES	1	7	2	Gerontološki centar
10.	TAI CHI	1	13	1	Gerontološki centar
11.	JOGA	1	11	3	MO Maksimir
12.	PLANINARSKA GRUPA	1	16	3	Medvednica, Velebit
13.	PILATES	1	10	1	Gerontološki centar
14.	BALOOING	1	11	2	Gerontološki centar

Polaznici preventivno - zdravstvenih i sportsko-rekreativnih programa, prilikom uključivanja konzultiraju se sa liječnikom opće prakse. Tijekom godine kontinuirano se upućuju u savjetovališta i na ciljane zdravstvene tribine, te edukativne radionice i preventivno-zdravstvena mjerenja koja za njih organiziramo. U sklopu tribina od predavača se mogu dobiti savjeti, a dio korisnika se po potrebi upućuje na savjetovanje stručnim suradnicima: fizijataru, neurologu, fizioterapeutu, kineziologu.

Gero grupe za probleme inkontinencije i osteoporoze – osim specifičnih vježbi, barem dva puta godišnje grupa ima i teoretsku edukaciju.

Cardiowalking - program vode dva volontera, dva puta tjedno u Parku Maksimir, 10 mjeseci u godini što točno određuju visina temperature i vremenski uvjeti. Svi polaznici educiraju se mjerenju pulsa palpatorno te putem mjerača pulsa.

Polaznicima se pružaju informacije o radu Udruga za prevenciju srčanih bolesti te pohađaju preventivno-zdravstvena savjetovišta barem dva puta godišnje.

Rekreativne grupe - održavaju se uz pomoć kinezioloških pomagala prilagođenih dobi polaznika.

Hodanje sa štapovima

- **Škola** – je organizirana za grupe od 14 korisnika, a sastoji se od 1 sata teoretskog predavanja i 9 sati praktične obuke u parku Maksimir.
- **Trening** – kao nastavak škole koji vodi volonter. Članovi su podijeljeni u dvije skupine ovisno o motoričkim i zdravstvenim sposobnostima organizma.

Boćanje - Ove godine muška momčad je osvojila zlatno odličje na natjecanju u Domu Sveta Ana.

Pilates – je nova grupa u našim prostorima, s radom je započela na ljeto 2014. godine. Voditeljica grupe u programu vježbanja kombinira elemente plesa – zumbé, pilatesa, aerobica i yoge.

Balooning - grupa sadrži vježbe za jačanje mišića ramenog pojasa, vrata i gornjeg dijela leđa. Provodi se u stojećem i sjedećem položaju uz loptu.

1.3.4. ZDRAVSTVENO PREVENTIVNE AKCIJE I EDUKACIJE

R. br.	VRSTA PROGRAMA	UKUPAN BROJ KORISNIKA
	MJERENJA:	
1.	MAMOGRAFIJA	100
2.	KOMPJUTORSKA ANALIZA STOPALA	75
3.	MJERENJE KRVNOG TLAKA	347
4.	MJERENJE RAZINE ŠEĆERA U KRV	76
5.	MJERENJE TRIGLICERIDA	24
6.	MJERENJE KOLESTEROLA	24
7.	MJERENJE KKS (GUK, tjelesna masa i visina, albumini, trigliceridi, kolesterol, urea)	180
	EDUKACIJE:	
8.	Škola disanja	77
9.	Korištenje FITNESS parka	253

Mamografija – 100 članica Gerontološkog centra Maksimir imalo je organiziran mamografski preventivno-zdravstveni pregled u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Andrija Štampar .

Kompjutorsku analizu stopala na tri lokacije proveli su djelatnici Sim Bexa, te je tom pretragom uključeno 75 osoba. Neke od tih osoba upućene su na daljnju obradu-pregled/savjet u obliku rješavanja problema statike i cirkulacije donjih ekstremiteta.

Mjerenje krvnog tlaka, šećera, triglicerida i kolesterola u krvi - mjerenje krvnog tlaka i šećera provodilo se u sklopu obilježavanja Svjetskog dana srca 29.9. (72 osobe). Mjerenja vrše zdravstveni djelatnik Gerontološkog centra i volonteri-zdravstveni djelatnici u mirovini.

Kompletnu krvnu sliku (KKS) - je učinilo 180 osoba. Djelatnici KBC-a Zagreb, u sklopu znanstvenog rada „Čimbenici rizika za razvoj kronične bubrežne bolesti“ mjerili su krvni tlak, šećer, kolesterol, trigliceride, ureju, albumine, tjelesnu masu i visinu. Neki korisnici sa povišenim vrijednostima upućeni su na daljnju obradu.

Škola disanja –Ove godine su organizirane dvije škole disanja u trajanju 10 sati (ožujak i lipanj), od čega uvodno teoretsko predavanje i 10 sati praktične obuke. Grupom je obuhvaćeno 77 osoba. Školu su proveli specijalizirani zdravstveni djelatnici Poliklinike za plućne bolesti u prostorima dvorane depandanse, a program je bio usmjeren ciljno na populaciju sa respiratornim kroničnim bolestima (astma, KOPB) kao i preventivni program kod osoba koje u svakodnevnom životu u svom domu svladavaju veći broj stepenica, s ciljem olakšavanja života u vlastitom domu osobama sa respiratornim problemima.

Edukacija korištenja sprava u Fitness parku provedena je kod 12 grupa Gerontološkog centra, a obuhvatila je ukupno 253 osobe, u trajanju od dva sata po svakoj grupi. Neke grupe kao trening nordijskog hodanja i cardio grupa uvele su vježbe u Fitness parku kao sastavni dio uvodnog i pripremnog dijela treninga.

1.3.5. SAVJETOVALIŠNI PROGRAMI

R. br.	VRSTA PROGRAMA	UKUPAN BROJ KORISNIKA
1.	INDIVIDUALNO SAVJETOVANJE – SOC. RADNIK	216
2.	INDIVIDUALNO SAVJETOVANJE – FIZIOTERAPEUT	68
3.	INDIVIDUALNO SAVJETOVANJE – KINEZIOLOG	48
4.	INDIVIDUALNO SAVJETOVANJE – BIOTERAPEUT	17
5.	INDIVIDUALNO SAVJETOVANJE – NEUROLOG	7
6.	INDIVIDUALNO SAVJETOVANJE - PSIHOLOG	24
7.	INDIVIDUALNO SAVJETOVANJE - PRAVNIK	69
8.	SAVJETOVALIŠTE ZA OSOBE S OŠTEĆENJIMA SLUHA	13
9.	INDIVIDUALNO SAVJETOVANJE- FIZIJATAR	20

Individualno savjetovanje – Usluga savjetovanja pruža se kroz individualni razgovor, u zakazanom terminu. Sva savjetovališta se održavaju jednom tjedno u trajanju od 2 sata, neurolog i fizijatar 1x mjesečno po 2 sata. Iznimno popularna su savjetovališta pravnika i psihologa, dok je savjetovalište za osobe s oštećenjima sluha koje vodi fonetičar najnovije u našoj bogatoj ponudi.

Sa članovima kreativnih, plesno-dramskih, glazbenih i sportskih grupa individualno će se raditi na uključivanju u sudjelovanje u kulturno zabavnim manifestacijama u Domu i drugim ustanovama i sl. (samostalni nastupi, izložbe, smotre) slijedom organiziranih akcija.

1.3.6. AKCIJE I MANIFESTACIJE

R. br.	VRSTA PROGRAMA	UKUPAN BROJ KORISNIKA
1.	UKLJUČIVANJE OSOBA STARIJE ŽIVOTNE DOBI U PRIGODNE PROSLAVE	284
2.	IZLOŽBA KREATIVNE (LIKOVNE) RADIONICE I RADIONICE NAKITA	90

3.	OTVORENJE SPORTSKOG PARKA S VANJSKIM FITNES SPRAVAMA	136
4.	MEĐUNARODNI DAN STARIJIH OSOBA - GEROTULUM	22
5.	SVJETSKI DAN PLESA	21
6.	MAKSIMIRSKE JESENI	/
7.	KESTENIJADA	322
8.	SUPERPENZIĆ	200 članova GC-a (450 posjetioca)
9.	HRVATSKA VOLONTIRA	24
10.	DAN MAKSIMIRSKIH NASELJA	50
11.	TJEDAN MOZGA	75
12.	TJEDAN JAPANSKE KULTURE,	87
13.	TJEDAN LJUBAVI	113
14.	TJEDAN ZDRAVLJA	74
15.	BOŽIĆNO DRUŽENJE I KONCERT	122
16.	NOVOGODIŠNJI TURNIR U BELI	22

Uključivanje osoba starije životne dobi u prigodne proslave (Božić, doček Nove godine, Maskenbal, Valentinovo, Uskrsni blagdani, Dan žena i sl.)

Valentinovo i Dan žena redovito obilježava ženska grupa u MO E. Kvaternik, te planiramo i dalje nastaviti dobre tradicije. Fašnik je manifestacija kojoj se tradicionalno odaziva velik broj korisnika, pripremaju zanimljive maske i rasplešu cijelu manifestaciju. Uskrsni koncert održava se svake godine, u okviru glazbeno-poetskih večeri, također imamo i prigodnu izložbu radova kreativnih radionica.

Izložba kreativne (likovne) radionice Gerontološkog centra i radionice nakita - održala se u travnju u prostorima Gerontološkog centra u svrhu promocije i motivacije likovne sekcije za daljnji kvalitetan rad. Izložba nakita bila je u užujku.

Otvorenje sportskog parka s vanjskim fitness spravama – u ljeto 2014. godine pod sponzorstvom Grada Zagreba i Vijeća Gradske četvrti Maksimir izgrađen je vanjski fitness park u neposrednoj blizini Doma. Na svečanom otvorenju predstavili smo naše postojeće rekreativne aktivnosti, održavali edukaciju o korištenju novih fitness sprava, te sve popratili zabavnim programom.

Međunarodni dan starijih osoba – „Gerotulum“ - obilježen je 01. listopada u parku Zrinjevac, u organizaciji Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom. Projekt gerontološki centar Maksimir je sudjelovao u programu izložbom kreativnih radova na kojem su osvojili 1. mjesto za najkreativniji štand.

Svjetski dan plesa - održan je u travnju u dvorani KC Travno u Novom Zagrebu. Nastupala je plesna skupina «Maksimirske laste», ukupno 21 osoba.

Maksimirske jeseni – planirale su se održati 10. rujna, no s obzirom na vremenske neprilike manifestaciju nismo mogli tradicionalno održati u Parku Maksimir, već smo pojedine aspekte preselili u unutrašnjost Doma. Bez obzira na promijenjene okolnosti navedeni dio programa se ipak održao: likovno stvaralaštvo, Jutro poezije, te kulturno-zabavni program.

Kestenijada – ove godine slavili smo 10-ti rođendan Gerontološkog centra. Manifestaciji su prisustvovala 322 korisnika i članova Gerontološkog centra. Snimljen

je kratki film o 10 godina rada, izrađene su foto knjige, a redovitu prisutnost svih grupa Projekta Gerontološkog centra Maksimir začini smo natjecanjem u najljepšem jesenskom aranžmanu. Volonterima su svečano uručena priznanja.

Superpenzić – je manifestacija u organizaciji Gerontološkog centra Maksimir kojoj je cilj promocija svih aktivnosti i sadržaja koje pružamo našoj Gradskoj četvrti. Sudjelovalo je preko 200 prezentatora, te procjenjujemo da je još oko 450 ljudi posjetilo ovu manifestaciju. Održana je u parku iza Doma Maksimir, a sve završilo zabavom uz plesnjak.

Hrvatska volontira – u sklopu promocije volontiranja u Hrvatskoj, volonterski centar Zagreb organizirao je tjedan volontiranja. Tome se priključila i naša likovna i mozaik radionica čiji članovi su izradili mala umjetnička dijela koja su poklonili djeci s Down sindromom uz zajedničko druženje.

Dan Maksimirskih naselja – proslavljen je 21. rujna 2014. godine, u kulturno zabavnom programu sudjelovao je Zbor Maksimir i Maksimirske laste.

Tjedan mozga – obilježavali smo 10-16.ožujka 2014. Članovima su bile omogućene praktične radionice „Vježbi za mozak“ na dvije lokacije (MO E. Kvaternik i depandansa - gero grupa) pod vodstvom gđe. Vesne Mateše, defektologice. Sudjelovalo je 36 osoba. Organizirana je i radionica žongliranja i zdravstveno-preventivno predavanje o neuroplastičnosti mozga (Udruga za prevenciju moždanog udara).

Tjedan japanske kulture – održan je u veljači. Tjedan Japana bio je izrazito posjećen, posebice kreativna radionica „sakure“, japanska čajanka uz grupu za druženje, izložba slika japanske umjetnosti, te glazbeno popodne u čast gospodina Devida.

Tjedan ljubavi – odvijao se u veljači. Kreativne radionice izrađivale su prigodne dekoracije, na glazbenom popodnevju je sudjelovala plesna skupina „Cvrčak“, a imali smo prigodnu izložbu radova.

Tjedan zdravlja - održan je od 28.05-02.06. u sklopu čega smo organizirali savjetovanje o zdravoj hrani, akciju mjerenja šećera i tlaka i radionicu zdrave hrane (Udruga za prevenciju prekomjerne težine), a prisutne su bile 42 osobe. U radionici Perma kulture u trajanju od 2 sata sudjelovale su 32 osobe.

Božićno druženje i koncert - Božićni koncert već je postao prava tradicija. Održava se svake godine, u okviru Glazbenih večeri. Zbor Maksimir izvodi koncert božićnih pjesama, a odaziv korisnika je uvijek velik. Božić je posebna priča u Gerontološkom centru Maksimir uz zajednička druženja korisnika, volontera, prigodne Božićne koncerte i programe. Pripremili smo omanji domjenak i kićenje bora za korisnike prehrane i volontere, te pojedinačno po svim grupama. Ovo je jedna od najveselijih aktivnosti. Puštaju se Božićne pjesme, redovito s Božićnim repertoarom nastupa jedna od grupa Gerontološkog centra (npr. Klapa, zbor, itd...), korisnici ispeku kolače, međusobno dijele recepte i druže se u Božićnom duhu.

Novogodišnji turnir u Beli – Sudjelovala je stalna postava naših kartaša. Turnir je završio feštom.

1.3.7. VOLONTERI

Kontinuirano se organizira volonterska pomoć osobama starije životne dobi Gradske četvrti Maksimir (pomoć u kući, pomoć u nabavi, pratnja pri izlascima osobama s poteškoćama u kretanju, druženje). Mreža volonterstva širi se kao oblik aktivnog i zdravog starenja i međugeneracijske solidarnosti. U svrhu povećanja kvalitete rada kontinuirano se provode edukacije, te individualan i grupni rad s volonterima. Edukacije o radu s grupom, interpersonalnoj i profesionalnoj komunikaciji provodi socijalni radnik, kineziolog i fizioterapeut u koordiniranju rada s grupom. Sastanke svih volontera održavamo jednom mjesečno kako bi olakšali volonterima suočavanje s problemima rada s grupom, te im omogućili da jedni drugima pružaju podršku. U širenju članstva u volonterskoj grupi surađujemo sa Volonterskim centrom Zagreb i Maticom umirovljenika Maksimir. Trenutno imamo 52 aktivna volontera, te nastavljamo s radom na povećavanju njihova broja. Volonteri pružaju pomoć profesionalnim voditeljima, a neki samostalno vode grupe. Programi u koje su uključeni volonteri su: kreativne radionice, rekreativne grupe, savjetovanišni programi, dežurstva u uredu, pružanje pomoći u kući te niz drugih kao što su: tečajevi, kozmetički i frizerski kutak, pravno i psihološko savjetovalište i dr. Permanentno se vodi dokumentacija sukladno Zakonu o volonterstvu.

1.3.8. INFORMATIVNA DJELATNOST

Na kraju godine Projekt gerontološki centar se može pohvaliti da broji preko 1600 članova, a taj broj kontinuirano raste. Oko 3000 različitih korisnika je sudjelovalo u različitim programima i aktivnostima.

Kontinuirano se promoviramo kroz medije, plakate i letke koji se ističu na oglasnim pločama Doma, Gerontološkog centra, ali i mjesnih samouprava i odbora. Također kao novitet u 2014. godini uz postojeću web stranicu, izradili smo i Facebook, putem kojeg redovito obavještavamo o našim aktivnostima, te pozivamo umirovljenike da prisustvuju svim važnijim manifestacijama. Osim toga surađujemo s raznim medijima (radio i tv stanicama) koje izvještavaju redovno o našim programima rada.

Surađujemo i sa Maticom umirovljenika i drugim organizacijama umirovljenika, te raznim organizacijama civilnog društva.

Sva propisana dokumentacija permanentno se vodi i ažurira od strane svih djelatnika Gerontološkog centra.

Vođenje obvezne dokumentacije korisnika prehrane: osobne kartice korisnika, liječničke potvrde, evidencijske kartice, dokumentacija potrebna za predaju zahtjeva, ugovori o korištenju usluge, službene bilješke o obavljenim savjetovanjima i dr.

Vođenje obvezne dokumentacije za volontere: osobni list, upitnik, individualni plan rada, ugovori, potvrde liječnika i o ne kažnjavanju.

Vođenje dokumentacije o članovima Gerontološkog centra – upitnik, potvrda o sudjelovanju, evidencija o aktivnostima, matična knjiga, Dogma i dr.

1.3.8. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje provodi se kroz praćenje stručne literature, sudjelovanje na simpozijima, seminarima i edukacijama djelatnika (interne i vanjske), tribinama, okruglim stolovima, te izmjena iskustva sa srodnim ustanovama i udrugama, supervizije. Svaki stručni radnik samostalno je dužan educirati se o novitetima u vlastitoj struci.







2. ODJEL ZA ZDRAVSTVENU SKRB, NJEGU I

REHABILITACIJU

Odjel za zdravstvenu skrb, njegu i rehabilitaciju broji 217 korisnika, funkcionalno onesposobljenih, ovisnih o 24-satnoj njezi zdravstvenog osoblja .

Zdravstvenu zaštitu, prevenciju komplikacija bolesti i rehabilitaciju pružalo je: 19 medicinskih sestara, 21 njegovateljica i 2 fizioterapeuta.

Organizacija rada na Odjelu temeljila se na individualnom pristupu prema korisniku i u skladu sa tim planirala se i provodila gerijatrijska zdravstvena njega.

Gerijatrijska zdravstvena njega je planirana aktivnost, s jasno postavljenim ciljevima, planiranim intervencijama, koje prati stalna evaluacija. Sestrinska dokumentacija koja se svakodnevno vodila služila je kontroli kvalitete planirane i provedene gerijatrijske zdravstvene njege. Svi procesi gerijatrijske zdravstvene njege, dokumentirali su se u svim fazama rada. Na temelju cjelovite sestrinske dokumentacije proizlazila je potreba za zdravstvenom negom, te planiranje, pružanje i evaluacija zdravstvene njege. Sestrinska dokumentacija obuhvaćala je različite zdravstvene postupke što je rezultiralo sprječavanjem fizičke i psihičke dekompenzacije gerijatrijskog bolesnika .

1.Tablični prikaz evidencija koje su se vodile u svrhu preventivne gerijatrijske njege

Naziv geroprofilakse	Broj korisnika koji su obuhvaćeni geroprofilak som	Naziv procedura koje su pružene u svrhu geroprofilakse	Broj pruženih procedura	Frekvencija
Geroprofilaksa komplikacija dugotrajnog ležanja	196	Podizanje korisnika van kreveta Promjena položaja korisniku u krevetu	5118 74543	Svakodnevno kroz smjenski rad
Geroprofilaksa komplikacija dehidracije korisnika	210	Poticanje na svakodnevnu hidraciju Hidracija korisnika od strane druge osobe	89560	Svakodnevno kroz smjenski rad
Geroprofilaksa pothranjenosti korisnika	210	Poticanje na uzimanje hrane Hranjenje od strane druge osobe	78550	Svakodnevno kroz smjenski rad
Geroprofilaksa infektivnih bolesti	250	Sezonsko cijepljenje protiv gripe Svakodnevno provođenje prevencija hospitalnih infekcija	250	11 mjesec 2014 Svakodnevno
Geroprofilaksa usmjerena na njegu usne	262	Pravilna njega usne šupljine Poticanje na svakodnevno održavanje usne šupljine	63440	Svakodnevno kroz smjenski rad

šupljine				
Geroprofilaksa usmjerena na padove kod korisnika	262	Edukacija o pravilnoj upotrebi pomagala za kretanje Edukacija i osiguravanje sigurne okoline	104	Svakodnevno kroz smjenski rad
Geroprofilaksa usmjerena na prevenciju moždanog i srčanog udara	432	Mjerenje krvnog tlaka Poticanje na pravilno uzimanje terapije	8643	Svakodnevno kroz smjenski rad

2.Tablični prikaz evidencija koje su se vodile u svrhu zadovoljavanja svakodnevnih životnih potreba

Naziv evidencije	Broj korisnika	Broj procedura koje su provedene	frekvencija
Evidencija kupanja	261	10321	Jednom tjedno, po potrebi i češće
Evidencija pružene gerijatrijske zdravstvene njege	261	63440	Svakodnevno kroz smjenski rad
Evidencija obavljanja fizioloških potreba urin / stolica	178	14336	Svakodnevno kroz smjenski rad

Tablice broj 1 i 2 prikazuju vrstu sestrinske dokumentacije i ukupan broj evidentiranih radnih procedura u svrhu geroprofilakse .Težište gerijatrijske zdravstvene njege je prevencija, očuvanje zdravlja i funkcionalne sposobnosti, te produktivnosti gerijatrijskog bolesnika. Svakodnevno vođenje navedene dokumentacije je vrlo složen i zahtjevan proces , no u konačnici omogućuje kvalitetnu i cjelovitu skrb .

3.Tablični prikaz evidencija koje su se vodile u svrhu terapijskih postupaka

Naziv evidencije	Broj korisnika	Broj procedura koje su provedene	frekvencija
Enteralna i lokalna primjena lijeka	283	143301	Svakodnevno po ordiniranoj dozi
Parenteralna primjena lijeka	255	14625	Svakodnevno po ordiniranoj dozi
Aspiracija	38	1825	Svakodnevno po potrebi
Inhalacija	102	168	Po ordinaciji liječnika
Kateterizacija	58	284	Redovito po smjernicama i po ordinaciji liječnika

4.Tablični prikaz intervencija Hitne medicinske pomoći kroz godinu

Broj intervencija HP kroz godinu	Tjelesne povrede	Smetnje srca i krvotoka	Poremećaji svijesti	Druga hitna stanja
----------------------------------	------------------	-------------------------	---------------------	--------------------

132	54	28	11	39
-----	----	----	----	----

Tablica broj 3 i 4 prikazuje vrstu medicinsko tehničkih postupaka i broj korisnika kod kojih su navedeni postupci bili provedeni .

5.Tablični prikaz pružanja indirektna gerijatrijske njege korisniku

Naziv postupka	Broj korisnika	Vrijeme potrebno za pruženu uslugu
Priprema oralne terapije	198	4 sata dnevno
Priprema parenteralne terapije	53	2 sata dnevno
Prijem gerijatrijskog korisnika u ustanovu	54	3 sata po prijemu
Premještanje gerijatrijskog korisnika unutar ustanove	85	4 sata po premještanju
Zbrinjavanje umrlog gerijatrijskog korisnika	41	4 sata po preminulom

Tablica broj 5 prikazuje broj radnih sati utrošenih na skrb o korisniku i provođenje navedenih postupaka. Indirektna njega i skrb podrazumijeva organiziranje , pripremu i izvršavanje pojedinih radnji koje se odrađuju za korisnika, bez direktnog kontakta. Na Odjelu za zdravstvenu skrb njegu i rehabilitaciju borave bolesnici sa različitim medicinskim dijagnozama i komorbiditetom bolesti .

Vodeće medicinske dijagnoze od kojih su bolovali smješteni korisnici :

6.Tablični prikaz vodećih medicinskih dijagnoza

U skladu s takvim morbiditetom vršeni su redoviti liječnički pregledi u našoj Ustanovi i u zdravstvenim ustanovama u vidu prevencije, liječenja i rehabilitacije.

Prema nalazima liječnika specijalista i našeg liječnika, veliki broj korisnika bio je upućen na specijalističke preglede u zdravstvene ustanove (63 mjesečno, što je 756 korisnika godišnje).

7.Tablični prikaz najčešćih specijalističkih pregleda

R. br.	Medicinska dijagnoza	Broj korisnika
1.	Cardiomyopathia	361
2.	Hypertensio art.	228
3.	TIA	115
4.	St. post CVI	94
5.	Hemiparesis	62
6.	Diabetes mellitus typus II	64
7.	Polyneuropathia	93
8.	Sy. psycoorganicum	252
9.	Dementio	68
10.	KOPB	87
11.	Ca .	76

Internistička	Kirurška	Psihijatrijska	Traumatološka	Urološka
---------------	----------	----------------	---------------	----------

ambulantna	ambulantna	ambulantna	ambulantna	ambulantna
118	92	52	61	38
Neurološka ambulantna	Fizikalna medicina	Očna ambulantna	UZV pregled	CT dijagnostika
126	148	23	36	62

Obzirom na navedene medicinske dijagnoze, česta je pojavnost multifaktorijskog sindroma, koja za posljedicu ima i funkcionalnu onesposobljenost pojedinca .

8.Tablični prikaz multifaktorijskog sindroma

Vrsta sindroma	Nepokretnost	Nestabilnost	Nesamostalnost	Nekontrolirano mokrenje
Broj korisnika	175	92	215	157

Posebna pažnja i skrb provodi se kod inkontinentnih korisnika gdje se procjenjuje o kojoj se vrsti inkontinencije radi, odnosno koje je pomagalo najadekvatnije u zbrinjavanju navedenog zdravstvenog problema .

9.Tablični prikaz vrsta inkontinencije i broja korisnika

Naziv inkontinencije	Stres inkontinencija	Urgentna inkontinencija	Refleksna inkontinencija	Funkcionalna inkontinencija
Broj korisnika sa navedenom inkontinencijom	94	43	2	38

Na Odjelu za zdravstvenu skrb njegu i rehabilitaciju vrlo često smo zbrinjavali rane, nastale kao posljedica poremećene venske cirkulacije, kirurških operacija, rane uslijed karcinoma ili drugih tumora i dekubitalne ulkuse.

10.Tablični prikaz vrsta rana

Vrsta rane	Ulcus cruris	Operacijske rane	Kancerogene rane	Dekubitalni ulkus
Broj korisnika	38	67	28	19

Zbrinjavanje rana vršilo se svakodnevno sa hidrokoloidnim oblozima, evidencija o previjanju vodila se kroz e-sustav. Ukupan broj izvršenih previjanja kroz 2014 godinu je 5023. Obzirom na visok morbiditet populacije s kojom smo radili, osim svakodnevne njege , ordinirane terapije i hranjenja , svakodnevno se procjenjivala potreba za zdravstvenom njegom , na temelju sestrinskih dijagnoza .

11.Najčešće sestrinske dijagnoze.

R. br.	Sestrinska dijagnoza	Broj korisnika
1.	Opstipacija	278
2.	Smanjena mogućnost brige za sebe-odijevanje	231
3.	Smanjena mogućnost brige za sebe - eliminacija	378
4.	Smanjena mogućnost brige za sebe – osobna higijena	361
5.	Smanjena mogućnost brige za sebe -hranjenje	44
6.	Visok rizik za dehidraciju	210

7.	Visok rizik za pothranjenost	120
8.	Oštećenje sluznice usne šupljine	41
9.	Visok rizik za dekubitus	175
10.	Visok rizik za komplikacije dugotrajnog ležanja	319
11.	Visok rizik za infekciju	230

Kategorizacijom bolesnika procjenjivala se količina potrebne zdravstvene njege, a ujedno su se procjenjivali i kritični čimbenici tj. indikatori koji predstavljaju aktivnosti koje najviše utječu na vrijeme utrošeno na pružanje zdravstvene njege.

Ovisno o dijagnostičkim i terapijskim postupcima koji se provode kod bolesnika, bolesnici se kategoriziraju i razvrstavaju u četiri stupnja gerijatrijske zdravstvene njege. Stupnjevi gerijatrijske zdravstvene njege određuju potrebnu količinu pomoći pri zadovoljavanju osnovnih životnih potreba.

12.Tablični prikaz kategorizacije gerijatrijskog korisnika prema četiri stupnja gerijatrijske njege

	Stupanj kategorizacije-potreba za zdravstvenom njegom	Broj bolesnika N 473
1.	I stupanj	35
2.	II stupanj	52
3.	III stupanj	124
4.	IV stupanj	262

Kategorizirana su 473 korisnika. To su svi korisnici smješteni na stacionarnom dijelu i svi oni korisnici koji su zbog pogoršanja zdravstvenog stanja koristili uslugu zdravstvene službe. Neki od korisnika po oporavku prestaju koristiti usluge zdravstvene službe, a neki korisnici dobivaju uslugu zdravstvene službe, a i dalje borave na stambenom dijelu naše Ustanove.

Sobe intenzivne njege koristile su se za :

- korisnike nakon operativnog zahvata
- korisnike sa stambenog djela koji u akutnoj fazi bolesti
- korisnike koji moraju biti pod nadzorom medicinskog osoblja, a nalaze se u Depandansi Doma
- korisnike u terminalnoj fazi bolesti.

Tokom godine je 47 korisnika bilo smješteno u te sobe, neki korisnici jednom, a pojedini i više puta. Sve navedeno je iziskivalo provođenje dodatne zdravstvene skrbi od strane liječnika, medicinski sestara, njegovateljica i fizioterapeuta.

Prosječno dnevno pregledanih korisnika od strane domske liječnice je 53, što mjesečno iznosi 1113 pregleda (13356 godišnje).

Po ordiniranju domske liječnice provodila se sva ordinirana terapija, kao što su: primjena infuzija, injekcione terapije, antibiotska terapija i sve druge terapije od strane liječnika primarne zdravstvene zaštite i liječnika specijalista.

13.Tablični prikaz vrsta i broja terapija

	Vrsta terapije	Broj terapija kroz godinu
1.	Infuzijska terapija	821
2.	Injekciona terapija	14625
3.	Antibiotska terapija	985
4.	Antikoagulantna terapija	132

Tijekom mjesečnog rada liječnika , ispisalo se 950 recepata mjesečno (11400 godišnje) i 120 različitih uputnica mjesečno (1440 godišnje), što za dijagnostičke pretrage, što za različite druge vidove liječenja.

Korisnicima naše ustanove krv su vadile medicinske sestre i upućuju na laboratorijsku dijagnostiku u različite laboratorije .

14.Tablični prikaz uzetih bioloških uzoraka

	Dijagnostički postupak	Broj dijagnostičkih postupaka kroz godinu
1.	vađenje krvi	916
2.	urin	531
3.	urinokultura	129
4.	brisevi	74

Svi uzorci za mikrobiološke pretrage (bris , stolica i urin), također su se vadili u našoj Ustanovi i šalju u laboratorij u KBC Zagreb ili u Zavod za javno zdravstvo.

Takvim načinom rada znatno smo smanjili broj odlazaka nemoćnih korisnika u navedene laboratorije.

U suradnji s Epidemiološkom službom provedeno je cijepljene protiv gripe. Procijepljeno je 250 korisnika sa stacionara, sa stambenog dijela i iz depandanse. Dva puta godišnje radi se biološko ispitivanje valjanosti sterilizatora, za suhu sterilizaciju i autoklava .

Jedan put mjesečno vršio se odvoz infektivnog otpada iz naše ustanove, o čemu se također vodila evidencija .

Svi radnici (93) , koji su dužni obavljati preglede u epidemiološkoj službi, obavljali su pregled dva puta godišnje , a evidenciju odlazaka na navedene preglede vodi voditeljica zdravstvene službe .

Redovito jedan put mjesečno imali smo konziliarno liječnika neurologa i fizijatra
Ukupno je 80 korisnika pregledano od strane neurologa , a od strane liječnika fizijatra 50 korisnika .

Medicinska sestra redovito odlazi u depandansu gdje se vršilo mjerenje krvnog tlaka , šećera u krvi i obilazak bolesnih korisnika.

Ukupan broj provedenih mjerenja navedenih parametara je 431 godišnje.

Redovito su se održavali kontakti s rodbinom korisnika i obavještavalo ih se o zdravstvenom stanju korisnika. Ističemo da je suradnja s rodbinom korisnika zadovoljavajuća. Vrlo često se odazivaju za pratnje u bolnice , što korisnicima pruža dodatni osjećaj sigurnosti . Osim obitelji , korisnike u bolnicu prate i volonteri. Volonterski doprinos u skrbi za teško bolesne korisnike je od neprocjenjive vrijednosti, ne samo Ustanovu nego i za samog korisnika volonterske usluge .

Zdravstveno osoblje stacionara redovito je održavalo tjedne sastanke, gdje su se evaluirali tjedni zadaci i postavljali novi ciljevi uz definiranje jasnih intervencija u radu s korisnicima.

Veliku pažnju posvećivala se prehrani bolesnika . U sastavljanju mjesečnog jelovnika zadovoljavamo optimalan kalorijski unos, kvalitetu prehrane namirnice i normative. Osim obične prehrane koja se sastoji od tri obroka zadovoljavajućih nutritivnih potreba gerijatrijskog korisnika , ponuđena su još dva oblika dijetne prehrane : žučna i dijabetička dijeta. Žučna dijeta sastojala se od tri obroka ,posebno kuhana i prilagođena žučnim bolesnicima , a dijabetička dijeta sastojala se od 5 obroka tokom dana i također je bila prilagođena bolesnicima , bilo da su na oralnoj terapiji ili ovisni o inzulinu.

15. Tablični prikaz dijeta

Vrsta dijete	Žučna dijeta	Dijabetička dijeta
Broj korisnika mjesečno koji konzumiraju navedenu dijetu	37	12

16.Tablični prikaz prilagođenih obroka

Koegzistencija obroka	Broj korisnika mjesečno koji konzumiraju prilagođene obroke
Kašasta hrana	32
Hrana pripremljena za sondu	6

Za najteže bolesnike kojima je vrlo teško zadovoljiti nutritivne potrebe , davali su se nadomjesci prehrani, koji se ostvaruju na teret HZZO-a .Nadomjesci su posebno formulirana hrana, namijenjena bolesnicima koji boluju od različitih bolesti i sa strogo propisanim načinom konzumiranja . Ukupan broj korisnika koji su obuhvaćeni ovakvom prehranom kroz 2014 godinu je 21.

Dom za starije osobe Maksimir nastavna je baza za studente Zdravstvenog veleučilišta smjer Sestrinstvo, studente Specijalističkog studija Zdravstvenog veleučilišta, smjer Javno zdravstvo i smjer Psihijatrija i psihogerijatrija, studente Medicinskog fakulteta u Zagrebu smjer sestrinstvo.Ukupno 120 studenata odradilo je vježbe u našoj ustanovi.

Od rujna 2014 nastavna smo baza polaznicima srednje medicinske škole Mlinarska iz Zagreba ukupno 10 učenika odradilo je vježbe u trajanju od dva tjedna u našoj ustanovi .

Također Dom za starije osobe Maksimir nastavna je baza za polaznike tečaja za njegovatelje Pučkog otvorenog učilišta u Zagrebu i Učilišta Magistra, također iz Zagreba, ukupno 28 polaznika tečaja odradilo je praktičnu nastavu u našoj ustanovi .

Tijekom godine osobitu pozornost posvetili smo edukaciji osoblja .

17.Tablični prikaz edukacija

Mjesec	Naziv teme
1.	Prevenција hospitalnih infekcija u ustanovama socijalne skrbi
2.	Zdravstvena njega bolesnika trajno potpomognutog mehaničkom ventilacijom pluća
3.	Važnost hidracije i pravilne prehrane gerijatrijskih bolesnika
4.	Prevenција hospitalnih infekcija sa zdravstvenog i ne zdravstvenog aspekta
5.	Komunikacijske vještine i komunikacija unutar tima
6.	Kateterizacija trajno ležećih pacijenata
9.	Edukacija o pravilnom održavanju slušnih aparata

Zdravstveni djelatnici redovito su odlazili na stručne edukacije u druge ustanove, po propisima Komore medicinskih sestara.

U 2014 godini Povjerenstvo za hospitalne infekcije Doma Maksimir održalo je dva sastanka . Članovi Tima za kontrolu bolničkih infekcija svakodnevno su vršili kontrolu i nadzor nad pravilnim radom u svrhu sprječavanja hospitalnih infekcija .

Svi djelatnici Doma Maksimir upoznati su sa važnosti pravilnog rada i pravilnom upotrebom zaštitnih sredstava za rad u okviru svoje djelatnosti ,a u svrhu prevencije širenja hospitalnih infekcija .

Redovito su se vršili popravci svih potrebnih aparata i pomagala za siguran rad sa pacijentom .

Fizikalna terapija provodila se redovito u prostorima fizikalne terapije u našoj ustanovi, na stacionaru i u Depandansi po preporuci liječnika u Domu i liječnika specijalista . Redovito su se provodile vježbe rekreativne i jutarnje gimnastike.

Nakon intenzivne fizikalne terapije 25 korisnika postali su ponovno pokretni .

18.Tablični prikaz primijenjenih procedura fizikalne terapije u Hegedušićevoj

	NAZIV TERAPIJE	BROJ PROCEDURA
1.	TENS	798
2.	LASER	658
3.	MAGNETOTERAPIJA	1142
4.	IFS	892
5.	UZV	1139
6.	ES SG KV	460
7.	PARAFINSKA KUPKA	195
8.	INDIVIDUALNA GIMNASTIKA	111
9.	SOLUX	158

19.Tablični prikaz broja korisnika koji su bili obuhvaćeni terapijom

	NAZIV PROVEDENE FIZIKALNE TERAPIJE	BROJ KORISNIKA GODIŠNJE KOJI SU BILI OBUHVAĆENI TERAPIJOM
1.	ELEKTROTERAPIJA	276
2.	RAD NA STACIONARU	420
3.	JUTARNJA GIMNASTIKA	204
4.	GIMNASTIKA PRILAGOĐENA DEMENTNIM OSOBAMA	420

20.Tablični prikaz primijenjenih procedura fizikalne terapije u Depandansi

	NAZIV TERAPIJE	BROJ PROCEDURA
1.	TENS	537
2.	LASER	514
3.	MAGNETOTERAPIJA	1062
4.	IFS	363
5.	UZV	614
6.	ES SG KV	320
7.	INDIVIDUALNA KINEZITERAPIJA	106

21.Tablični prikaz korisnika koji su bili obuhvaćeni terapijom

	UKUPAN BROJ KORISNIKA KOD KOJIH JE PRIMJENJENA FIZIOTERAPIJA	PROSJEČNI BROJ KORISNIKA MJESEČNO
1.	ELEKTROTERAPIJA	108
2.	JUTARNJA GIMNASTIKA	132

U listopadu 2014 godine izvršen je servis svih aparata za pružanje fizikalne terapije i svi su aparati dobili atest .

Sve navedeno ukazuje na to da se svakodnevno radi na zadovoljavanju i rješavanju zdravstvenih potreba i problema te prevenciji komplikacija što rezultira većom kvalitetom života i čuvanjem dostojanstva osoba starije životne dobi.



3. ODJEL PREHRANE I TEHNIČKIH POSLOVA

3.1. ODJEL KUHINJE

U okviru odjela kuhinje obavljali su se poslovi osmišljavanja jelovnika, pripreme i serviranja obroka (sukladno normativima), održavanja higijene posuđa, prostora kuhinje i blagovaonice.

Osobita pozornost pridavala se sanitarno-higijenskoj kontroli namirnica, osoblja i prostora, kao i kontroli energetske i hranjive vrijednosti pojedinačnih obroka. U kuhinji doma svakodnevno se u prosjeku pripremalo 1400 obroka.

Za starije osobe sa zdravstvenim poteškoćama za područje gradske četvrti Maksimir dostavljalo se u prosjeku 140 obroka. Za osobe sa zdravstvenim problemima pripremamo žučno-ulkusnu dijetu i dijabetičku dijetu, kao i kašaste obroke, a tijekom godine imali smo od 3-5 sondi dnevno.

Jednom tjedno održavani su sastanci komisije za jelovnik sa predstavnicima korisnika (utorkom i srijedom, gdje su iznesene primjedbe, želje, pohvale i sugestije korisnika). Kroz mjesečne, tjedne i dnevne jelovnike redovito se pratila racionalna potrošnja namirnica. Štednja se provodila tijekom cijele godine u svim segmentima kuhinje. Vodilo se računa o potrošnji kako vode i energenata, tako i potrošnji potrošnog materijala i racionalizaciji rada s namirnicama. Iako smo mjere štednje provodili kontinuirano u svim segmentima korisnici usluga Doma Maksimir bili su zadovoljni prehranom i pruženim uslugama.

Djelatnici kuhinje popratili su sve održane manifestacije u domu primjerenim kulinarским specijalitetima, kao i tradicionalnu roštiljadu na jezeru Bundek.

Tijekom godine provedene su dvije edukacije iz HACCP-a od strane ugovorene tvrtke, za voditelja i članove tima te svih djelatnika koji su u dodiru sa hranom. Tom prilikom pregledana je kuhinja te sve prateće prostorije nakon čega smo pohvaljeni jer provodimo sve pravilnikom propisane mjere od kojih bih izdvojio: higijena kuhinje i kuhinjskih prostorija, pravilno rukovanje namirnicama prilikom prijema odnosno ulaza i skladištenja, rukovanje namirnicama prilikom termičke obrade te zapisi o izmjerenim temperaturama i vođenje pratećih listi. Isto tako u obilasku nam je bila komisija koja je imala cilj pregledati sve odjele kao i kuhinju i kuhinjske prostorije u svrhu dodjele licencije gdje smo također zadovoljili sve uvjete potrebne za dobivanjem iste.

Redovito mjesečno vrši se sanitarna kontrola namirnica, gotovih obroka, prostora i radnika te dva puta godišnje vrši se izračun energetske vrijednosti pojedinačnog obroka. Sva analitička izvješća tijekom 2014. godine bila su uredna, a izvješće o energetske vrijednosti pojedinačnog obroka primjereni su osobama starije životne dobi. Redovito nas obilaze stručnjaci Zavoda za javno zdravstvo, te su u četiri navrata uzorkovali hranu kao i svaki mjesec vodu za piće iz gradskog vodovoda, svi nalazi bili su uredni. U skladu sa zakonskim propisima nastavljeno je zbrinjavanje otpadnog jestivog ulja, redovito se provodila deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija kuhinje i popratnih prostorija te redovito zbrinjavanje kartonske ambalaže i uredskog papira. Tijekom 2014. godine u kuhinji su radile dvije osobe preko javnih radova, kao i učenice iz Centra za odgoj i obrazovanje koje redovito pohađaju praktičnu nastavu u kuhinji Doma. Zbog jednog porodičnog dopusta primili smo jednu osobu na zamjenu, a zbog jednog sporazumnog raskida ugovora o radu na to radno mjesto primili smo osobu s invaliditetom. U 2014. godini u okviru uvođenja standarda kvalitete u segmentu kuhinje uvedeno je: kontinuirano vođenje zapisa sa komisijom za jelovnik, te je mjesečni jelovnik dostupan korisnicima, a nalazi se na info panelu u prizemlju Doma.

Broj izdanih obroka u 2014. godini Kuhinja Dom i Depandansa

	mjesec	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Obični obrok	doručak	10757	9660	10757	10440	10788	10230	10509	10509	9990	10695	10350	10819
	ručak	15066	13468	14880	14340	14694	14130	14198	14384	13800	14818	14580	15128
	večera	10602	9464	10633	10410	10788	10110	10354	10230	9960	10571	10230	10788
Žučna dijeta	doručak	868	784	868	810	837	810	806	806	750	806	780	713
	ručak	1705	1624	1829	1830	1798	1770	1798	1829	1770	1767	1830	1767
	večera	868	784	868	810	837	810	806	806	750	806	780	713
Dijabetička dijeta	doručak	310	280	310	300	310	300	310	310	270	279	270	248
	ručak	310	280	310	300	310	300	310	310	270	279	270	248
	večera	310	280	310	300	310	300	310	310	270	279	270	248
Kašasti obrok	doručak	930	840	930	900	930	900	930	930	900	930	900	930
	ručak	930	840	930	900	930	900	930	930	900	930	900	930
	večera	930	840	930	900	930	900	930	930	900	930	900	930
UKUPNO	doručak	12865	11564	12865	12450	12865	12240	12555	12555	11910	12710	12300	12710
	ručak	18011	16212	17949	17370	17732	17100	17236	17453	16740	17794	17580	18073
	večera	12710	11368	12741	12420	12865	12120	12400	12276	11880	12586	12180	12679





3.2. ODJEL TEHNIČKIH POSLOVA

Tijekom 2014. godine u sklopu tehničkih poslova odrađeno je ukupno 3141 intervencija po sobama korisnika i prostorijama Doma Maksimir od kojih je 2181 odrađeno u Hegedušićevoj 20, a 960 intervencije u Depandansi Doma Maksimir. U to ubrajamo najčešće kvarove

R. BR.	VRSTA RADOVA	KOMADA
1.	PROMJENA ŽARULJA	1073
2.	PROMJENA AKVAISPIRAČA	17
3.	PROMJENA BRAVE NA ORMARU	46
4.	PROMJENA CILINDRA NA VRATIMA OD SOBE	14
5.	PROMJENA DASKE ZA WC	78
6.	PROMJENA RADIJATORSKIH REBRA	34
7.	PROMJENA GARNITURE ZA VODOKOTLIČ	10
8.	PROMJENA GRIJAČA NA EL. KUPKI	31
9.	PROMJENA MJESAČICA ZA UMIVAONIK	8
10.	PROMJENA MJESAČICA ZA KADU	10
11.	UTROŠENO BOJE ZA ZID	462 kg
12.	PROMJENA PERLATORA	118
13.	PROMJENA RUČKE TUŠA	24
14.	PROMJENA CRIJEVA TUŠA	21
15.	UTROŠENO BOJE ZA DRVO LUXAL BIJELI	43 kg
16.	PROMJENA MJESAČICE ZA SUDOPER	15
17.	PROMJENA BRAVE ZA CILINDAR	9
18.	PROMJENA SIFONA ZA UMIVAONIK	24
19.	MONTAŽA ZAŠTITE OD IVERALA NA ZID	73 m ²
20.	MONTAŽA PARAPETNOG KANALA „PANDUIT“	96 m
21.	MONTAŽA PLASTIČNIH KANALICA	54 m
22.	POLAGANJE UTP KABLA cat 5	600 m
23.	POLAGANJE PGP KABELA 3 x 1,5 mm	200 m

Uz redovito otklanjanje kvarova tehnička služba doma odradila je slijedeće poslove :

R. BR.	VRSTA RADOVA	KOMADA
1.	BOJANJE ZIDOVA I STROPOVA U SOBAMA KORISNIKA	26
2.	BOJANJE ZIDOVA U GERONTOLOŠKOM CENTRU	1
3.	BOJANJE ZIDOVA I STROPOVA BLAGAVAONE	1

	DEPANDANS	
4.	STRUGANJE I GLETANJE ZIDOVA NA TERASI DEPANDANSE	1
5.	KITANJE I BOJANJE RUKOHVATA NA ČETVRTOM KATU	30 m
6.	KITANJE I BOJANJE ŠOKOVA I VRATA NA ČETVRTOM KATU	17
7.	VOŽNJA UZORAKA KRV I MOKRAČE NA REBRO	144
8.	POSTAVLJANJE RUKOHVATA NA ČETVRTOM KATU	16 m
9.	POSTAVLJANJE OGRADA NA TERASI PETOG KATA	5
10.	IZRADA POLICA ZA ARHIVU OD MEDICINE	25
11.	PROMJENA RADIJATORA I PREUREĐENJE INSTALACIJE CENTRALNOG GRIJANJA U SOBAMA KORISNIKA	9
12.	SANIRANJE ODVODA U KUPAONAMA RADI PROCURIVANJA VODE	28
13.	PROMJENA GRIJAČA NA KOTLOVIMA U KUHINJI	6
14.	SERVISI I POPRAVCI NA STROJEVIMA U KUHINJI	22
15.	SERVISI I POPRAVCI NA STROJEVIMA U PRAONI	12
16.	IZRADA IZOLACIJE NA TERASI	120 m²
17.	POPRAVAK AUTOMATIKE ZA PREPUMPNU STANICU U DEPANDANSI	1
18.	DEMONTAŽA STARIH STROJEVA ZA PRANJE RUBLJA	3
19.	BETONIRANJE TEMELJA ZA NOVE STROJEVE ZA PRANJE RUBLJA	2
20.	UGRADNJA NOVIH STROJEVA U PRAONI	3
21.	POLAGANJE INSTALACIJE ZA INTERNET U BIBLIOTECI	120 m
22.	PROMJENA PUMPI U OKNU OD KANALIZACIJE	3
23.	PROMJENA PANIK LAMPI	18
24.	POSTAVLJANJE PARAPETNIH KANALA SA IZRADOM INSTALACIJE TELEFONA JAKE STRUJE I SOS POZIVA	17 soba
25.	POSTAVLJANJE ZAŠTITA OD IVERALA NA ZIDOVE U SOBAMA	17 soba

U 2014 g. ukupno je obojano 2402 m² zidova.

Svi gore navedeni radovi obavljali su se svakodnevno u glavnoj zgradi, a jednom tjedno ili po potrebi i u depandansi.

Izvršena su sva mjerenja i ispitivanja te izdavanje potrebnih atesta u skladu sa zakonom kao i redovni preventivni pregledi i servisi na postrojenjima i strojevima kao što su :

R. BR.	VRSTA RADOVA	KOMADA
1	REDOVNI DNEVNI PREGLED RASHLADNIH KOMORA	264
2	REDOVNO TIJEDNO ČIŠĆENJE KROVNIH SLIVNIKA	52
3	REDOVITI DNEVNI PREGLED STROJARNICE LIFTA	264

4	ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE KOTLOVNICE	12
5	REDOVITI GODIŠNJI PREGLED RAZVODNIH ORMARA TE PRITEZANJE VIJČANIH SPOJEVA U ORMARIMA	29 kom.x2x god.
6	ČIŠĆENJE ZRAČNIH FILTERA U PRAONICI TE REDOVITO ČIŠĆENJE ODVODNIH SIFONA U KUPAONAMA	12 x god.
7	REDOVITO MJESEČNO PUŠTANJE AGREGATA U PROBNI RAD	12 x god.
8	REDOVITO PRAŽNJENJE SEPARATORA U R1 I R2	4 x god.
9	SERVIS DIZALA	12 x god.
10	SERVIS TELEFONSKE CENTRALE	12 x god.
11	SERVIS VATROGASNIH APARATA	1 x god.
12	SERVIS PLINSKIH PLAMENIKA I KOTLOVA	1 x god.
13	ČIŠĆENJE KUH. NAPA , VENTILACIJE	1 x god.
14	ČIŠĆENJE DIMNJAKA I KOTLOVA	1 x god.

Vozni park uredno je i redovno održavan što uključuje servise, obavljanje tehničkih pregleda, registracije vozila, te sukladno zakonu na svim su vozilima postavljene zimske gume.

Kroz 2014 godinu također su se obavljali razni popravci na strojevima kao i veći građevinski zahvati u glavnoj zgradi i depandansi. Sve radove su izvodili vanjski suradnici uz prisustvo i nadzor tehničke službe

U sklopu toga odradili su se slijedeći radovi :

R. BR.	VRSTA RADOVA	KOMADA
1	UREĐENJE KUPAONA	2
2	UREĐENJE SOBA (ZIDOVI I PODOVI)	11
3	UREĐENJE SOBA I KUPAONA (KOMPLET)	8
4	GENERALNI POPRAVAK MAŠINE ZA PRANJE SUĐA VK 1000	1
5	SERVIS PUMPE U PREPUMPONOM ŠAHTU	3x
6	POPRAVAK STROJA ZA PRANJE RUBLJA 38 KG	3x
7	POPRAVAK PLINSKOG KOTLA U KUHINJI	3x
8	UGRADNJA NOVOG KOMPRESORA U HLADNOJ KOMORI	1
9	IZRADA IZOLACIJE I KERAMIKE NA KROVNOJ TERASI GLAVNE ZGRADE	60m2
10	UREĐENJE HODNIKA NA ČETVRTOM KATU	860 m2
11	POSTAVLJANJE NADSTREŠNICE NA KROVNOJ TERASI GLAVNE ZGRADE	3
12	POPRAVAK MAŠINE ZA PRANJE POSUĐA	2x
13	PROMJENA OBRTAJA NA VENTILIMA HLADNE I TOPLE VODE	209
14	PROMJENA I UGRADNJA NOVIH VENTILA NA VERTIKALAMA HLADNE TOPLE VODE I CIRKULACIJE	1
15	UREĐENJE PROSTORIJE 1 I 11 U PODRUMU DEPENDANSE (podovi,zidovi, grijanje)	1
16	PROMJENA BRAVARIJE NA GLAVNOM ULAZU U DEPENDANSU SA ALUMINIJSKOM STOLARIJOM	1
17	UGRADNJA CIRKULACIONE PUMPE I MOTORA ZA VRELOULJNI SUSTAV	1
18	UGRADNJA GLAVNOG VENTILA ZA DOVOD VODE	1
19	UREĐENJE SANITARNIH ČVOROVA ,BLAGAVAONA	1

	VANJSKIH KORISNIKA (zidovi, podovi te ugradnja ormara) GERONTOLOŠKOG CENTRA	
--	--	--

U praonici rublja tijekom godine oprano je 108931 kg rublja.

4. ODJEL OPĆIH I RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA

4.1. OPĆI POSLOVI

Tijekom 2014.g. na snagu je stupilo više Zakonskih propisa bitnih za rad i poslovanje Doma, a to su:

- Zakon o socijalnoj skrbi (NN 157/13.) sa primjenom od 01.01.2014.,
- Pravilnik o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga (NN 40/14.) sa primjenom od 28.03.2014.,
- Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14.) s primjenom od 20.06.2014. i

- Zakona o radu (NN 93/14.) sa primjenom od 07.08.2014.g.

Temeljm donesenih Zakona Dom je bio obvezan uskladiti opće akte Doma pa je Upravno vijeće donijelo novi Statut Doma koji je nakon dobivene suglasnosti Osnivača, stupio na snagu 16.12.2014.g. Bitno je naglasiti da je temeljem Zakonskih promjena Dom promijenio naziv koji glasi: Dom za starije osobe Maksimir.

Izrađeni su i u pripremi donošenja i drugi opći akti Doma, Pravilnik o radu i Pravilnik o zaštiti na radu, a tijekom siječnja 2015.g. izraditi će se i Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji poslova.

Radi utvrđivanja minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga (licencije), Dom je u listopadu 2014.g. uputio zahtjev Gradskom uredu za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom za izdavanje potrebnog rješenja te je Rješenje (licencija) doneseno 10.12.2014.g.

Na dan 31.12.2014.g. u Domu za starije i nemoćne osobe Maksimir poslove i radne zadatke izvršavalo je 114 radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme i 35 radnika zaposlenih na određeno vrijeme, uglavnom kao zamjene za privremeno odsutne radnike, a 21 radnik zasnovaio je radni odnos po programu HZZ (osobe s invaliditetom, nacionalne manjinje i mladi bez odgovarajuće roditeljske skrbi -100% financiranje HZZ, na rok od 6 mjeseci). U 2014 .g. 24 radnika raskinula su radni odnos. Na druge poslove i radne zadatke unutar Doma raspoređeno je 6 radnika.

Na traženje Gradonačelnika Grada Zagreba, u prvom prvom dijelu 2014.g. izvršena je provjera vjerodostojnosti svjedodžbi i diploma za 47 stručnih radnika i namještenika Doma Maksimir, te se može konstatirati da su sve svjedodžbe i diplome pravovaljane.

Putem Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom zatražena je i dobivena suglasnost Gradonačelnika Grada Zagreba za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta, bilo na neodređeno ili određeno vrijeme. Nakon dobivene suglasnosti za zapošljavanje, a temeljem odredaba Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi, potreba za radnicima za radna mjesta na neodređeno vrijeme, objavljena su u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje i u Narodnim novinama.

Dom je tijekom 2014.g. omogućio stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa za 4 osobe i to 3 diplomirane socijalne radnice i 1 magistra edukacije fonetike.

Prikaz radnika po stručnoj spremi i radu na neodređeno i određeno vrijeme na dan 31.12.2014.

RADNI ODNOS	NKV	PKV	SSS	VŠS	VSS	MR. SC.	UKUPNO
NEODREĐENO VRIJEME	44	30	31	4	4	1	114
ODREĐENO VRIJEME (zamjene)	4	3	5	0	2	0	14
UKUPNO	48	33	36	4	6	1	128

Na sjednici Stručnog kolegija Doma dogovoren je način korištenja godišnjih odmora u 2014.g. povodom čega je donesena odluka o Planu korištenja godišnjih odmora koja je proslijeđena Radničkom vijeću Doma radi davanja suglasnosti. Radnici su koristili godišnji odmor najčešće u dva ili tri dijela, a manji broj radnika i u više dijelova, tijekom godine ili će ga, sukladno zakonskim propisima, iskoristiti do 30.06. slijedeće godine

Kao nagradu za rad u djelatnosti socijalne skrbi, 20 radnika ostvarilo je pravo na jubilarnu nagradu tijekom 2014.g.

Tijekom 2014.g. održano je 10 sjednica Upravnog vijeća Doma, 8 sjednica Stručnog kolegija i 4 sjednice Stručnog vijeća, sa velikim brojem donesenih odluka i zaključaka.

Dom ima sklopljen ugovor sa ovlaštenim poduzećem kao vanjskim suradnikom za obavljanje stručnih poslova zaštite na radu, zaštite od požara, zaštite okoliša i osposobljavanje radnika za rad na siguran način. U Domu te poslove obavlja osposobljeni radnik i viši administrativni referent.

U lipnju 2014. godine izrađena je Revizija procjene opasnosti te su određena radna mjesta s posebnim uvjetima rada, ukupno 51 radno mjesto.

Svi novo primljeni radnici tijekom prvog mjeseca rada, osposobljeni su za rad na siguran način, a 42 radnika čije je radno mjesto s posebnim uvjetima rada, obavili su specijalističke preglede kod ugovorene medicine rada.

U 2014.g. zabilježena je jedna lakše ozljeda na radu, sa kraćim bolovanjem.

Tijekom 2014.g. održana su dva Skupa radnika u suradnji sa Radničkim vijećem. Na prvom Skupu radnika održana je prezentacija Izvješća o radu Doma za 2013.g. i Program rada Doma za 2014.g. te podnjeto Izvješće o rezultatima provedenih anketa među korisnicima, rodbinom korisnika i radnicima Doma. Drugi Skup radnika održan je po odjelima i odsjecima, a tema je bila stanje i razvoj poslovanja Doma, standardi kvalitete, licencija Doma i prijedlozi za unapređenje rada i poslovanja.

U okviru općih poslova u dijelu koji se odnosi na urudžbiranje ulaznih dokumenata iskorištena su 4.054 ulazna broja i 1.135 broja izlaznih dokumenata. Zahtjevi građana za smještaj u Dom čine značajan broj ulaznih dokumenata, a svakodnevna nabava roba, radova i usluga, potrebnih za organiziranje skrbi, njege i života korisnika u Domu, razlog je da su najbrojniji dokumenti ulazni računi i ponude.

U okviru poslova nabave, tijekom godine provedeno je i okončano 141 predmet nabave, od toga su sklopljena 66 ugovora o javnoj nabavi, a 7 predmeta nabave provedena su po hitnoj intervenciji, zbog žurnosti sanacije i otklanjanja oštećenja te

spriječavanja daljnjih materijalnih šteta.

Temeljem Plana nabave za 2014., a sukladno Financijskom planu Doma za 2014.g. izvršena je nabava roba, radova i usluga.

Postupke nabave provodili su ovlašteni predstavnici Doma imenovani od strane ravnateljice Doma sukladno odredbama Statuta Doma, kao ovlašteni predstavnik naručitelja sudjelovao je i jedan član Upravnog vijeća Doma. Dva predstavnika Doma osposobljena su za područje javne nabave i posjeduju certifikat.

U veljači 2014. g. Gradski kontrolni ured Grada Zagreba izvršio je reviziju poslovanja Doma Maksimir, koja je obuhvatila područje nabave, naplatu prihoda po izvorima financiranja, namjensko trošenje financijskih sredstava i obračun plaća. Pregledom tražene dokumentacije utvrđeno je zakonito, pravodobno i svrhovito prikupljanje i korištenje proračunskih sredstava.

4.2. RAČUNOVODSTVENI POSLOVI

U prvoj polovici 2014. godine na snazi je bilo privremeno financiranje domova za starije i nemoćne osobe, a sredstva za decentralizirane funkcije bila su na nivou 2013. godine.

U mjesecu srpnju izrađen je konačni Financijski plan za 2014. godinu sukladno Zaključku o raspodjeli sredstava domovima za starije i nemoćne osobe za 2014. godinu koji je donio gradonačelnik Grada Zagreba 22. srpnja 2014. sukladno čl. 121. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13) i prema tč. IX Odluke o minimalnim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe (NN 7/14) sa zadanim indeksima kako je prikazano u tablici

Vrsta rashoda	Indeks 2014/2013
Rashodi za zaposlene	100
Materijalni rashodi	100
Nefinanc. imovina	100

Financijski plan za 2014. godinu izrađen je prema zadanim parametrima i bilo je jasno već prilikom izrade, a s obzirom na sve poteškoće iz prethodnih godina, da je ovakav Financijski plan neodrživ i da su planirani rashodi nerealni, što se posebice odnosi na rashode za zaposlene i rashode za nefinancijsku imovinu.

U travnju 2014. godine, gradonačelnik Grada Zagreba donio je Zaključak o korištenju sredstava kao financijske potpore za troškove održavanja informatičkog operacijskog sustava DOGMA u iznosu od 30.000,00 kn, u kolovozu 2014. godine gradonačelnik Grada Zagreba donio je Zaključak o korištenju sredstava kao financijske potpore za troškove organizacije manifestacije „XI Maksimirske jeseni“ u iznosu od 20.000,00 kn, a u rujnu 2014. godine gradonačelnik Grada Zagreba donio je Zaključak o korištenju sredstava kao financijske potpore Domu Maksimir za podmirenje manjka financijskih sredstava za troškove nabave opreme i građevinsko obrtničkih radova neophodnih za daljnje nesmetano funkcioniranje u iznosu od 500.000,00 kn. Sva primljena sredstva utrošena su namjenski, a izvješća o utrošenim sredstvima dostavljena su nadležnom gradskom uredu.

Bez obzira na poteškoće i stalne svakodnevne dodatne analize troškova, dnevno i mjesečno su izvršavani svi planirani radni zadaci sukladno planu i programu rada Odjela za opće i računovodstvene poslove za 2014. godinu. Uloženi su i dodatni naponi kako bi se vlastiti prihodi (prihodi od najma, praonice rublja, krojačke radione, uplate toplog obroka), prihodi od opskrbnina i participacija, te prihodi od pomoći i

njege u kući naplaćivali redovito u mjesecu za koji su obračunati, te kako bi se dugovanja svela na minimum.

Mjesečno su do 05. u mjesecu izrađivana izvješća o prihodima i rashodima Doma za prethodni mjesec, te Zahtjevi za doznaku razlike sredstava između ukupnih rashoda i planiranih vlastitih prihoda. Izvješća i zahtjevi dostavljani su Gradskom uredu za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom. Gradski ured redovito je doznačivao sredstva na žiro račun Doma prema zahtjevima tj. 1/12 ukupnih planiranih rashoda svaki mjesec, dok su sredstva za nabavku nefinancijske imovine i sredstva za hitne intervencije doznačivana prema dospjelim situacijama i računima. Osim mjesečnih izvješća za Gradski ured, izrađivana su i interna izvješća o utrošenim sredstvima za ravnateljicu Doma.

Mjesečno su izrađivane tabele o broju korisnika i vrsti usluga koje Dom pruža prema Odluci o cijenama, a temeljem tabele izrađivane su fakture za korisnike kojima po Rješenju Centara za socijalnu skrb i Grada Zagreba djelomično ili u cijelosti troškove smještaja i pomoći i njege u kući snosi Ministarstvo socijalne politike i mladih, Centar za socijalnu skrb Zagreb i Grad Zagreb – Gradski ured za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom. Fakture su dostavljane Ministarstvu, Centru i Gradskom uredu do 07.-og u mjesecu za prethodni mjesec. Po svim fakturama Ministarstvo, Centar i Gradski ured uredno su svaki mjesec podmirivali sva potraživana sredstva.

Mjesečno su izrađivani i upućivani Zahtjevi za refundaciju sredstava za bolovanje od HZZO-a. Od ukupno potraživanih sredstava doznačena su sredstva za 10 mjeseci za 2014. godinu, a HZZO duguje Domu još 21.433,26 kn, što je poboljšanje u odnosu na prethodne godine.

Mjesečno su izrađivana izvješća o utrošenim sredstvima Projekta "Gerontološki centar" Doma Maksimir, te dostavljana Gradskom uredu za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom, a isto tako mjesečno su izrađivana izvješća o utrošenim sredstvima Projekta "Gerontološki centar" Doma Maksimir za ravnateljicu Doma.

Osim redovitih mjesečnih izvještaja izrađeni su i periodični tromjesečni i devetomjesečni izvještaji na obrascima S-PR-RAS, te šestomjesečni izvještaj na obrascu PR-RAS, a prema zakonskoj obvezi upućeni su Gradu Zagrebu – Odjelu za financije i FIN-i. Redovito su u zakonskom roku dostavljani JOPPD obrasci nadležnoj poreznoj upravi i podaci za JOPPD obrasce za korisnike tuđe pomoći i njege u kući nadležnom gradskom uredu.

Izrađen je trogodišnji plan tekućih rashoda, kapitalnih ulaganja i investicijskog održavanja za period 2015.- 2017. god., te plan prioriteta investicijskog održavanja i investicijskog ulaganja za 2014. godinu.

Zadani indeksi Ministarstva financija

Vrsta rashoda	Indeks 2015/2014	Indeks 2016/2015	Indeks 2017/2016
Rashodi za zaposlene	100	100	100
Materijalni rashodi	100	100	100
Nefinanc. imovina	100	100	100

Sukladno prijedlogu financijskog plana za 2014. godinu izrađen je i Plan nabave za 2014. godinu.

Sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila popunjen je Upitnik, donesen plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, napravljeno Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima, te Izjava o fiskalnoj odgovornosti za proračunsku godinu 2014.

Tijekom 2014. godine radnici Doma Maksimir aktivno su sudjelovali na izradi troškovnika objedinjene nabave za domove za starije i nemoćne osobe čija je osnivačka prava preuzeo Grad Zagreb. Objedinjeno je ukupno četiri troškovnika sa 270 stavaka za 12 ustanova.

U 2014. godini obrađeno je ukupno 16.728 raznih dokumenata što je u odnosu na 2013. godinu povećanje od 3% i prikazano je u tablici kako slijedi:

ULAZNI RAČUNI	IZLAZNI RAČUNI	IZVOD BANKE	UPLATNICA	ISPLATNICA	BLAGAJN. IZVJEŠTAJ	SKLADIŠNA PRIMKA	SKLADIŠNA IZDATNICA	NARUDŽB ENICA
2372	107	306	6681	748	201	2943	1609	1761

Dnevno su izrađivane sve skladišne primke za robu koja uđe u skladište, a isto tako i izdatnice za izdanu robu prema zahtjevnica voditelja Odjela i Odsjeka, te dnevni jelovnici. Dnevno su vršena sva knjiženja prema skladišnim primkama i izdatnicama, te vršena mjesečna usklađenja stanja robe na skladištu i materijalnog knjigovodstva. Godišnji popis robe i sredstava Doma izvršen je od strane popisnih povjerenstava u propisanom roku i u predviđenom vremenu.

RAVNATELJICA
mr. sc. Jasminka Dlesk-Božić